



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS DHE ENERGJISË

**DOKUMENTAT E PROCEDURËS KONKURRUESE “PËR
DHËNIEN ME KONCESION/PARTNERITET PUBLIK PRIVAT
TË PORTIT TË JAHTEVE “MARINA RODON”**

[shqiptaria.com]

NJOFTIMI I KONTRATËS

I. Autoriteti Kontraktor

Seksioni 1

Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor;

Emri Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë
Adresa Rruga “Abdi Toptani”, Nr. 1, Tiranë, Shqipëri
Adresa e Internetit www.infrastruktura.gov.al

I.2 Lloji i autoritetit kontraktor dhe aktiviteti ose aktivitetet kryesore:

Institucion qëndror

Institucion i pavarur

Njësitë e Qeverisjes Vendore

Seksioni 2

Objekti i kontratës

2.1 Lloji i Kontratës

Punë

2.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës së koncesionit/partneritetit publik privat

- Objekti i kontratës: “Dhënia me koncesion/partneritet publik privat të portit të jahteve “Marina Rodon”, propozim i kërkuar”.
- Forma e kontratës: B.O.T (Ndërtim – Operim – Transferim)
- Burimi i financimit: Investim privat

2.3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja 35 vjet

2.4 Vendndodhja e objektit të kontratës:

Porti është projektuar të ndërtohet në vijën bregdetare jugore të Gjirit të Drinit, rreth 7 km larg Kepit të Rodonit, në koordinatat gjeografike:

- Gjerësi Gjeografike 41°34' 16" Veri
- Gjatësi Gjeografike 19° 31' 58" Lindje.

Seksioni 3 Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik

3.1 Kriteret e Pranimit sipas Shtojcës nr. 9.

3.2 Sigurimi i ofertës

Operatori Ekonomik në një procedurë koncesioni/partneritetit publik privat, paraqet Formularin e sigurimit të ofertës, sipas Shtojcës 3.

Vlera e kërkuar e sigurimit të ofertës është në vlerën 2% të vlerës së projektit të propozuar (pa TVSH) nga Ofertuesi.

Seksioni 4 Procedura

IV.1 Lloji i procedurës:

E hapur E kufizuar Me negociim me shpallje paraprake
X ■ ■

IV.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

Lidhur me rëndësinë:

Kriteri 1 “Teknik”	35 pikë
Nën kriteri a) “Projekti dhe zgjidhja teknike”	10 pikë
Nën kriteri b) “Superstruktura”	10 pikë
Nën kriteri c) “Infrastruktura”	10 pikë
Nën kriteri d) “Logjistika e operimit të sigurisë së mjeteve”	5 pikë
Kriteri 2 “Plani i Mirëmbajtjes”	15 pikë
Kriteri 3 “Fee koncesionare”	15 pikë
Kriteri 4 “Kapaciteti financiar”	15 pikë
Kriteri 5 “Ndikimi Social dhe Mjedisor”	10 pikë
Kriteri 6 “Koha e ndërtimit ”	10 pikë
Totali	100 pikë

4.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: 6/09/2019

Ora: 14:00

Vendi: Oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të APP-së, www.app.gov.al

4.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: 6/09/2019

Ora: 14:00

Vendi: Oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike

Informacioni që komunikohet gjatë hapjes publike të ofertave, që paraqiten me mjete elektronike duhet t'i komunikohet të gjithë atyre Operatorëve Ekonomikë që kanë dorëzuar oferta, në bazë të kërkesës së tyre.

4.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 150 ditë

4.6 Gjuha(-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Shqip	<input checked="" type="checkbox"/>
Anglisht	<input type="checkbox"/>
Tjetër	<input type="checkbox"/>

Seksioni 5 Informacione plotësuese

5.1 Dokumente me pagesë:

Po	<input type="checkbox"/>	Jo	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

5.2 Vlera e tarifës që duhet të paguhet nga operatori ekonomik në rast të një ankese pranë Komisionit të Prokurimit Publik është 10% e vlerës së sigurimit të ofertës.

5.3 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumenteve të procedurës konkurruese)

Agjencia e Prokurimit Publik: www.app.gov.al

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi 6/08/2019

II. UDHËZIME PËR OFERTUESIT

1. HYRJE

Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë ka vendosur të implementojë projektin për dhënie me konçesion/partneritet publik privat të portit të jahteve “Marina Rodon”, propozim i kërkuar.

Përzgjedhja e Ofertuesit Fitues do të bëhet në bazë të një procedure konkurruese (procedurë e hapur) sipas kriterëve kualifikuese dhe vlerësuese të specifikuara në këtë dokument.

Kohëzgjatja e kontratës koncesionare/PPP do të jetë 35(tridhjetë e pesë) vjet nga hyrja në fuqi e saj.

1.1. Informacion i mëtejshëm:

Përshkrim i përgjithshëm

a. Pozicioni gjeografik

Porti është projektuar të ndërtohet në vijën bregdetare jugore të Gjirit të Drinit, rreth 7 km larg Kepit të Rodonit, në koordinatat gjeografike:

- Gjerësi Gjeografike 41°34' 16" Veri
- Gjatësi Gjeografike 19° 31' 58" Lindje.



c. Lidhja me infrastrukturen inxhinierike

Porti i jahteve "Marina Rodon" është parashikuar të ndërtohet në bregun lindor të Adriatikut të Jugut, në Gjirin e Rodonit i cili bën pjesë në Gjirin e Drinit si njësi fiziografike me e madhe e bregdetit shqiptar. Përgjatë vijës bregdetare të kësaj Njësie, rreth 83 km e gjatë, që kufizohet në veri me Kepin Mendre (Ulqin) dhe në jug me Kepin e Rodonit, ndodhen edhe grykëderdhjet e lumenjve Drin i Lezhës, Mat e Ishem si dhe lagunat e Vilunit, Kune-Vainit e Patogut.

Pozicioni i propozuar ka thellësi të favorshme për strehimin e mjeteve lundruese me zhytje deri 5,5 metra. Porti do të ndërtohet krejtësisht i mbrojtur nga erërat dhe deti, duke krijuar një mbrojtje me anë të ndërtimit të dallgëpritëseve përkatëse dhe duke zbatuar standarde e norma me të cilat ndërtohen dhe shfrytëzohen aktualisht portet në Evropë dhe në vende të tjera të zhvilluara.

Vendi i përzgjedhur kërkon ndërtimin e infrastrukturës përkatëse për zhvillimin e aktivitetit, ku përfshihet lidhja me rrjetin ekzistues rrugor me një gjatësi rreth 1,5 km, rrjeti furnizimit me energji elektrike, ujë, kanalizime.



Plani i zbatimit duhet të përmbush standartet e pranuar në Bashkimin European.

1.2. Këto udhëzime ("Udhëzimet për Ofertuesit") si dhe "Ftesa për Ofertë" i adresohet të gjithë subjekteve juridike ose bashkimeve të tyre, që kanë për qëllim të marrin pjesë në këtë procedurë konkurruese përzgjedhjeje.

1.3. Shpenzimet: Ofertuesi fitues duhet të përballojë shpenzimet që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij si dhe çdo shpenzim tjetër do të kompesohet ashtu siç

parashikohet në këto dokumente dhe në përputhje me Nenin 25 dhe nenit 29 të Ligjit Nr. 125/2013 “Për konçesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar.

- 1.5.** Autoriteti Kontraktues rezervon të drejtën për të ndërprerë përfundimisht këtë Procedurë konkurruese përzgjedhëse. Ofertuesi nuk ka asnjë të drejtë për të kërkuar ndonjë kompensim për kostot ose humbjet.

[shqiptarja.com]

2. DOKUMENTET E PROCEDURËS KONKURUESE

2.1 Përmbajtja

2.1.1 Lloji i projektit dhe kërkesat teknike, procedura e konkurimit, kushtet e kontratës dhe kërkesat ligjore dhe ekonomike financiare përcaktohen në dokumentat e procedurës konkurruese të cilat përmbajnë:

SHTOJCAT

Shtojca 1:Formulari i Ofertës

Shtojca 2:Formulari i Ftesës për Ofertë i Procedurës së Kufizuar ose Negocimi me Shpallje

Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 4: Formulari i Informacionit Konfidencial

Shtojca 5: Deklaratë mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike nga operatori ekonomik

Shtojca 6 Deklarata për konfliktin e interesit

Shtojca 7 Formulari i vlerësimit për realizimin e punimeve

Shtojca 8: Deklarata e disponueshmerisë së makinerive

Shtojca 9 Formulari për Vërtetimin e Kualifikimit/pjesëmarrjes

Shtojca 10 Deklaratë mbi gjendjen gjyqësore

Shtojca 11: Kriteret e vlerësimit

Shtojca 12: Vetëdeklarim për ofertuesit e huaj

Shtojca 13: Projekt-zbatimi dhe specifikimet teknike

Shtojca 14: Preventivat

Shtojca 15: Formulari për Njoftimin Skualifikimit

Shtojca 16: Formulari i Njoftimit të Fituesit

Shtojca 17: Kushtet e Përgjithshme të Kontratës

Shtojca 18: Kushtet e Veçanta të Kontratës

Shtojca 19: Formulari i Sigurimit të Kontratës

Shtojca 20: Njoftim i Nënshkrimit të Kontratës

Shtojca 21. Formulari i Ankesës në Autoritetin Kontraktor

Shtojca 22: Formulari i Prokurës

2.1.2 Çdo ofertues duhet të marrë në konsideratë udhëzimet, kriteret, kushtet, specifikimet, afatet dhe të gjithë informacionin në dokumentat e procedurës konkurruese. Në rast se ofertuesi:

- i) nuk plotëson të gjithë dokumentacionin dhe informacionin në dokumentat e procedurës konkurruese; ose
- ii) paraqet një ofertë, e cila nuk është në përputhje me kushtet dhe kërkesat e dokumentave të procedurës konkurruese;

Autoriteti Kontraktues do të përcaktojë se oferta nuk është në përputhje me kërkesat e dokumentave të procedurës konkurruese dhe do të refuzojë ofertën.

2.2 Sqarime mbi Dokumentet Standarde të Procedurës Konkurruese:

2.2.1 Ofertuesi, i cili kërkon sqarime apo ndryshime të dokumentave të procedurës konkurruese, duhet të paraqesë kërkesën e tij nëpërmjet personit të kontaktit për këtë

procedure konkurruese si është paraqitur në pikën I.2 (të njoftimit të kontratës) dhe sistemit të prokurimit elektronik .

Të gjitha përgjigjet së bashku me sqarimet përkatëse, duhet t'u bëhen të njohura të gjithë të interesuarve.

2.3 Ndryshimet në dokumentet e procedurës konkurruese:

- 2.3.1.** Në çdo kohë para afatit të dorëzimit të ofertave, Autoriteti Kontraktues në çdo rast që bën ndryshime në dokumentat e procedurës duhet të shtyjë afatin e dorëzimit të ofertave sipas ligjit. AK mund për çdo arsye, me nismën e tij ose në përgjigje të kërkesave për ndryshime nga një ofertues, të ndryshojë dokumentat e procedurës ofertuese.
- 2.3.2.** Të gjitha ndryshimet e kryera nga Autoriteti Kontraktues do të publikohen në faqen e internetit të APP. Dokumentet e ndryshuara do të konsiderohen si dokumentet e procedurës konkurruese për këtë procedurë përzgjedhëse konkurruese.
- 2.3.3.** Në mënyrë që ofertuesit të kenë kohë të mjaftueshme për të bërë ndryshimet përkatëse në ofertën e tyre, Autoriteti Kontraktues mund, që me nismën e tij të shtyjë afatin e dorëzimit të ofertave. Në këtë rast Autoriteti Kontraktues sipas Ligjit “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat” do të publikojë afatin e ri për dorëzimin e ofertave në faqen e internetit të APP.

3. OFERTA: PËRGATITJA

3.1. Oferta duhet të përfshijë dokumentat e mëposhtëm:

- a) Formulari i Ofertës, plotësuar në përputhje me modelin e bashkangjitur si Shtojca 1 e DPK/PPP.
- b) Formulari i Sigurimit të ofertës, plotësuar në përputhje me modelin e bashkangjitur këtyre dokumentave: Shtojca 3 e DPK/PPP.
- c) Dokumentat që lidhen me objektin e koncesionit/partneritetit publik privat (*skica, projekte, etj*)
 - Studim Hidroteknik i objektit që do të ndërtohet,
 - Studim hidrologjik dhe hidrogjeologjik i objektit koncesionar,
 - Plani i zhvillimit dhe projektimit duhet të përmbajë:
 - Fazat e zhvillimit të investimit.
 - Grafikon e përfundimit të punimeve për çdo fazë, duke përcaktuar:
 - ❖ Afate konkrete për projektimin, fillimin e punimeve, përfundimin e ndërtimeve, fillimi i fazës së zbatimit.
 - ❖ Përlllogaritjen e klientëve potencial.
 - ❖ Një konceptim paraprak të planit të marketingut, duke treguar sesi klientët vendas dhe të huaj do të tërhiqen për të përdorur Portin Turistik “Marina Rodon”.

Ofertuesi duhet të paraqesë një prezantim të përgjithshëm të projektit, duke përfshirë:

- Fazat e zhvillimit

- Metodologjinë për arritjen e objektivave të projektit
- Identifikimin e lidhjes me shërbimet dhe infrastrukturën afër kufijve të zonës së projektit.
- Operatori ekonomik (Investitori apo shoqëria e kontraktuar nga investitori) duhet të paraqesë studimin gjeologjik dhe batimetrinë e terrenit ku do të ndërtohet porti.
 - Operatori ekonomik duhet të paraqesë një Studim mbi ndikimin në mjedis dhe impaktet përkatëse.

Ndërtimet detare dhe punimet civile

- Operatori ekonomik duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar përshkrimin e punimeve detare dhe civile.
- Operatori ekonomik duhet të përshkruaj masat parandaluese kundrejt përmbytjeve, (stacionet e pompimit etj.)
- Ofertuesi duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar specifikimet e punëve të mëdha për:
 - ❖ Dallgëthyesin
 - ❖ Pontilet, korridoret sipas standardit, degëzimet (fingers), kanalet hyrese,
 - ❖ Kalatat, molet dhe sistemet mbrojtëse (fenders).
 - ❖ Vend akostimet, vend ankorimet, mënyren e ankorimit, llojet e spirancave.
 - ❖ Punimet e thellimeve/gërmimeve detare për të arritur thellesinë deri në – 4.5 metra
 - ❖ Ndërtesat dhe themelet kryesore
 - ❖ Rrugët dhe zonat e shtruara
 - ❖ Skemën e rrethimeve
 - ❖ Punimet Civile

Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja

- Ofertuesi duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar përshkrimin e sistemit të shfrytëzimit dhe mirëmbajtjes, duke siguruar një menaxhim eficient dhe profesional të Portit Turistik “Marina Rodon”..
- Ofertuesi duhet të paraqesë një përshkrim paraprak të bashkëpunimit të pritshëm të Portit Turistik “Marina Rodon” me klientët e mundshëm.
- Ofertuesi duhet të respektojë Kodin Detar dhe Konventat ndërkombëtare në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Shërbimet e tjera dhe ndihmëse

Ofertuesi duhet të prezantojë në mënyrë të detajuar sistemin e aksesorëve të nevojshëm si më poshtë vijon:

- ❖ Sistemet e furnizimit me ujë të ëmbël,

- ❖ Sistemet e furnizimit me karburant me struktura mbrojtese dytesore,
- ❖ Sistemet e mbledhjes dhe kanalizimet e ujërave të zeza,
- ❖ Sistemin e tubacioneve për mbledhjen dhe riciklimin e ujërave të shiut nga sheshet dhe sipërfaqet e betonuara,
- ❖ Facilitetet e bregut për dorëzimin e mbeturinave vajore të anijeve (Sludge, slop),
- ❖ Skemat Elektrike,
- ❖ Skemën e infrastrukturës rrugore duke patur parasysh ekonomizimin e tyre në mënyrë që mos kufizojë sipërfaqet e shesheve.

Procesi i zbatimit të projektit:

Ofertuesi duhet të paraqesë një Plan Zbatimi, i cili duhet të përmbajë.

- a. Procesin e zbatimit të projektit.
- c. Skemën e zhvillimit të aktiviteteve.
- d. Grafikët dhe afatet.
- e. Monitorimi dhe kontrollin e cilësisë.

Impaktet sociale, mjedisore dhe meteo – detare.

Ofertuesi duhet të marrë përsipër shmangien ose zbutjen e impakteve sociale e mjedisore duke kryer një vlerësim të tyre dhe duke shpjeguar efektet që do të ketë Porti Turistik "Marina Rodon", duke paraqitur nje studim nga nje ekspert ose studio e licencuar ne lidhje me impaktin mjedisor dhe social qe do te kete ndertimi dhe zhvillimi i ketij projekti.

Një Operator Ekonomik duhet të paraqesë vetëm një ofertë.

Çdo e dhënë e rreme do të përbëjë për Autoritetin Kontraktues shkakun ligjor për skualifikimin në çdo kohë të Ofertuesit. Nëse kjo zbulohet ose njoftohet pas lidhjes së kontratës, Autoriteti Kontraktues ka të drejtë t'i japë fund marrëdhënieve të kontratës në mënyrë të njeanëshme dhe të marrë dëmshpërblim për humbjet aktuale. Sipas Kodit Penal të Republikës së Shqipërisë, dhënia e informacioneve të rreme, përpilimi i dokumenteve të rreme apo të falsifikuara si dhe çdo deklaratë apo ndonjë e dhënë tjetër, që nuk pasqyron të vërtetën, konsiderohet vepër penale.

Ofertuesi duhet të përdorë vetëm Dokumentat e Procedurës Konkurruese, pa i bërë asnjë ndryshim përmbajtjes së tyre.

3.2 Sigurimi i Ofertës:

- 3.2.1** Si pjesë e ofertës së tij teknike ofertuesi duhet të paraqesë Sigurimin e Ofertës, sipas Formularit të Sigurimit të Ofertës (paraqitur ne Shtojca 3: Formulari i Sigurimit të Ofertës), në vlerën 2% të vlerës së projektit të propozuar (pa TVSH) nga Ofertuesi.

- 3.2.2** Sigurimi i Ofertës është i detyrueshëm të paraqitet në formën e një depozite apo garancie, të lëshuar nga një bankë ose një shoqëri sigurimi e licencuar nga shteti për të ushtruar këtë aktivitet. Ofertuesi duhet të garantojë, që Sigurimi i Ofertës të jetë i vlefshëm për një periudhë 30 ditë pas përfundimit të vlefshmërisë së ofertës, e cila është 150 ditë. Pra oferta duhet të sigurohet për 180 ditë nga data e përfundimit të afatit të dorëzimit të saj. Për arsye të motivuara Autoriteti Kontraktor mund të kërkojë nga Ofertuesi zgjatjen e periudhës së vlefshmërisë së Sigurimit të Ofertës, në rast se rrethana të caktuara ndikojnë në shtyrjen e afatit të vlerësimit të ofertës përkatëse ose në dorëzimin e Sigurimit të Kontratës ose në çdo rast tjetër që ndikon në shtyrjen e ndonjë afati të detyrueshëm. Mos shtyrja e periudhës së vlefshmërisë së Sigurimit të Ofertës përbën shkak për skualifikimin e Ofertuesit.
- 3.2.3** Sigurimi i Ofertës duhet të dorëzohet bashkë me ofertën, para skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Çdo ofertë e pashoqëruar me Sigurimin e Ofertës do të refuzohet nga komisioni i dhënies së konçesionit/PPP. Sigurimi i Ofertës duhet të paraqitet në emër të: i) shoqërisë, në rast se Ofertuesi është një shoqëri e vetme; ose ii) në emër të shoqërisë kryesuese në rast se Ofertuesi është një bashkim i përkohshëm i shoqërive.
- 3.2.4** Me kërkesë të Ofertuesit jofitues, Autoriteti Kontraktues do t'i kthejë atij Sigurimin e Ofertës sa më shpejt të jetë e mundur, por jo më vonë se 30 ditë pas përfundimit të periudhës së vlefshmërisë së ofertës apo çdo zgjatje të afatit të saj.
- 3.2.5** Sigurimi i ofertës të Ofertuesit Fitues do të kthehet atij pas dorëzimit të Sigurimit të Kontratës pranë Autoritetit Kontraktues.
- 3.2.6** Sigurimi i ofertës mund të mbahet nga Autoriteti Kontraktues në rastet kur Ofertuesi:
- i) tërheq ofertën e tij gjatë procedurës konkurruese pa mbaruar afati i vlefshmërisë së ofertës;
 - ii) nuk paraqet Sigurimin e Kontratës (në rast se shpallet fitues);
 - iii) nuk nënshkruan kontratën konçesionare (në rast se shpallet fitues) brenda afateve kohore të specifikuar në Formularin e Njoftimit të Fituesit (Shtojca 16);
 - iv) ka deklaruar të dhëna të rreme në ofertën e tij;
 - v) në rast se shpallet fitues refuzon pagesën e shpenzimeve sipas pikes 1.3 me sipër.
- 3.3 Prokura:** Çdo Ofertues (ose anëtar i Bashkimit të Përkohshëm, kur Ofertuesi është i tillë) duhet të dorëzojë një prokurë noteriale, në formën e përcaktuar në Shtojcën 21 që tregon se personi (personat) që kanë nënshkruar Ofertën kanë të drejtën e nënshkrimit të saj.
- 3.4 Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës:** Ofertat duhet të jenë të vlefshme për 150 ditë duke filluar nga momenti i përfundimit të “afatit kohor për dorëzimin e ofertave”. Një ofertë me një vlefshmëri më të shkurtër se afati i përcaktuar do të refuzohet nga komisioni i dhënies së konçesionit si e papranueshme.
- Në mënyrë përjashtimore, Autoriteti Kontraktues mund të kërkojë nga Ofertuesi zgjatjen e Periudhës së Vlefshmërisë së Ofertës. Kërkesa e Autoritetit Kontraktues dhe përgjigjja e Ofertuesit duhet të jenë në formë të shkruar. Në rast të zgjatjes së Afatit të

Vlefshmërisë së Ofertës, edhe afati i Sigurimit të ofertës do të zgjatet në përputhje me pikën 3.2.2.

3.5 Formati dhe nënshkrimi i Ofertës

3.5.1 Çdo ofertues duhet të përgatisë dhe dorëzojë (ngarkojë në sistem) ofertën në faqen e internetit të Agjencisë së Prokurimit Publik (APP). Informacione të detajuara lidhur me ngarkimin e ofertës gjenden në manualin e përdorimit, i cili është publikuar në adresën <https://www.app.gov.al>.

3.5.2 Ofertuesi, i cili do të shpallet fitues i konkurrimit, do të paraqesë pranë Autoritetit Kontraktues ofertën origjinale. Oferta origjinale duhet të jetë e shtypur/printuar ose e shkruar me bojë, e cila nuk fshihet. Personi ose personat me të drejtë nënshkrimi (të autorizuar me prokurën e dorëzuar si pjesë të Ofertës Teknike, në përputhje me pikën 3.3) duhet të nënshkruajnë Ofertën duke:

- i) Nënshkruar origjinalin e ofertës; dhe
- ii) Shënuar inicialet në secilën faqe të origjinalit të dokumentave që shoqërojnë ofertën ekonomike.

3.5.3 Oferta nuk duhet të ketë ndryshime, fshirje apo shtesa, me përjashtim të rastit kur korrigjimet nënshkruhen nga personi apo personat me të drejtë nënshkrimi të ofertës. Oferta origjinale duhet të jetë identike me ofertën e ngarkuar në faqen e internetit të APP.

4. DOREZIMI I OFERTËS ORIGJINALE

4.1 Formati dhe nënshkrimi i ofertës

4.1.1. Në zbatim të VKM Nr. 130, datë 12.3.2014, “Për kryerjen në mënyrë elektronike të procedurave konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat” dhe VKM Nr. 575 datë 10.7.2013, “Për miratimin e rregullave të vlerësimit dhe të dhënies së koncesioneve/partneritetit publik privat”, oferta do të dorëzohet në format elektronik në përputhje me udhëzimet e Agjencisë së Prokurimit Publik. Një informacion më të qartë të kësaj procedure do ta gjeni në faqen zyrtare www.app.gov.al.

4.1.2 Autoriteti Kontraktor nuk mban asnjë përgjegjësi ndaj çdo Ofertuesi ndaj çdo pretendimi apo ankese mbi paqartësi në mënyrën e dorëzimit të Ofertës me përjashtim të rastit kur një ofertë nuk sigurohet në mënyrën e duhur për shkak të mungesës së infrastrukturës së duhur nga ana e Autoritetit Kontraktor.

4.1.3 Në çdo rast, Ofertuesit duhet të dorëzojnë në formë elektronike të gjithë dokumentacionin e detyrueshëm si dhe të nevojshëm për prezantimin e ofertës së tyre.

4.1.4 Ofertuesi i shpallur fitues duhet të dorëzojë ofertën origjinale pranë Autoritetit Kontraktues. Oferta origjinale duhet të vendoset në një zarf/kuti, të jetë e mbyllur dhe e vulosur. Mbi zarf/kuti duhet të jetë pasqyruar emri dhe adresa e ofertuesit si dhe shënimi:

Ofertë për projektin “Për dhënie me koncesion/partneritet publik privat të portit të jahteve “Marina Rodon”, propozim i kërkuar”.

Oferta origjinale duhet të dorëzohet në adresën e mëposhtme:

Drejtuar:	Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë
Në vëmendje:	Komisioni i Dhënies së Koncesionit/PPP
Adresa:	Rruga “Abdi Toptani”, Nr. 1, Tiranë, Shqipëri

4.2 Afati për dorëzimin e Ofertave

4.2.1 Ofertat duhet të dorëzohen në faqen e internetit të APP-së: www.app.gov.al.

brenda datës 6.09.2019, ora: 14.00

Ofertuesi i shpallur fitues do të njoftohet me shkrim nga Autoriteti Kontraktues për afatin e dorëzimit të ofertës origjinale.

5. HAPJA DHE VLERESIMI I OFERTAVE

5.1 Hapja e Ofertave

5.1.1 Komisioni i dhënies së koncesionit bën identifikimin e ofertuesve dhe hapjen e ofertave të dorëzuara në faqen e internetit të APP, pas mbarimit të afatit për dorëzimin e ofertave.

5.2 Vlerësimi i Ofertave

5.2.1 Pas hapjes së ofertës Komisioni i dhënies së koncesionit/ppp do ta shqyrtojë atë për të përcaktuar nëse oferta është e pranueshme, nëse dokumentacioni i kërkuar është dorëzuar, nëse dokumentacioni i kërkuar për tu nënshkruar nga ofertuesi është nënshkruar rregullisht, dhe nëse Oferta është e rregullt.

5.2.2 Vlerësimi i Autoritetit Kontraktues do të bazohet në të dhënat dhe vetë përmbajtjen e Ofertës duke mos iu drejtuar burimeve të tjera. Megjithatë, nëse është e nevojshme, Komisioni i dhënies së koncesionit/ppp mund të kërkojë sqarime nga Ofertuesit, të cilat nuk përbëjnë një ndryshim të thelbit të Ofertës. Sqarimet duhet të jenë vetëm me shkrim ose/dhe të reflektuara në procesverbalin përkatës. Gjithashtu në raste të veçanta Autoriteti Kontraktor rezervon të drejtën e tij për të përfshirë edhe ekspertë të ndryshëm, të cilët mund të ndihmojnë në trajtimin e atyre çështjeve, për të cilat Komisioni i dhënies së koncesionit/ppp has vështirësi.

5.2.3 Oferta do të konsiderohet e pavlefshme nëse;

- i) ofertuesi nuk ka dorëzuar Sigurimin e Ofertës;
- ii) oferta përmban të dhëna të rreme;
- iii) nuk ka plotësuar një ose të gjitha kërkesat sipas dokumentave të procedurës konkurruese.

5.2.4 Komisioni i dhënies së koncesionit/ppp vlerëson një ofertë të vlefshme edhe nëse ajo përmban devijime të vogla, të cilat nuk ndryshojnë materialisht ose nuk devijojnë nga karakteristikat, kushtet dhe kërkesat e tjera, të përcaktuara në dokumentat e procedurës përzgjedhëse, apo gabime, të cilat mund të korrigjohen pa prekur përmbajtjen e saj.

5.2.5 Nëse më shumë se një ofertë financiare ka të njëjtën vlerë ose ka pikë të njëjta, atëherë fituesi do të përcaktohet me short, në prani të ofertuesve.

5.2.6 Komisioni i dhënies së koncesionit/ppp harton klasifikimin përfundimtar, i cili duhet të njoftohet publikisht dhe t'i komunikohet Ofertuesve. Pas njoftimit të klasifikimit përfundimtar, çdo ofertues mund të kërkojë rishikim administrativ të procesit të përzgjedhjes, kur gjykon se një veprim i ndërmarrë nga Autoriteti Kontraktues dhe Komisioni i Vlerësimit të Ofertave është në kundërshtim me parashikimet e Ligjit Nr. 125/2013 "Per koncesionet dhe partneritetin publik privat", i ndryshuar dhe VKM nr. 575, datë 10.7.2013 "Për miratimin e rregullave të vlerësimit dhe të dhënies së koncesioneve/partneritetit publik privat", i ndryshuar, duke përdorur formularin e Ankimit të Procedurës Konkurruese, të përcaktuar në Shtojcën 21.

5.2.7 Me mbarimin e procedurës ankimore komisioni i dhënies së koncesionit/ppp përgatit raportin përfundimtar të vlerësimit të ofertave dhe i propozon Kryetarit të Autoritetit Kontraktues, rezultatet e arritura për secilin prej ofertuesve.

5.3 Pavlefshmëria dhe Mossuksesi i Procedurës Konkurruese;

Procedura konkurruese quhet e pasuksesshme kur:

- i) asnjë nga ofertat e paraqitura nuk përmbush kërkesat e ftesës për procedurë konkurruese;
- ii) Autoriteti Kontraktues, për mungesë të leverdisë ekonomike të ofertave ose të vetë projektit, shpall mbylljen e procedurës konkurruese;
- iii) Ose kur nuk ka pjesmarrës në garë.

5.4 Veprimet e kundraligjshme

Në përputhje me legjislacionin për parandalimin e konfliktit të interesit, dhe etikën në administratën publike, Autoriteti Kontraktues e refuzon një ofertë, nëse Ofertuesi që e ka paraqitur atë:

- i) i ka dhënë ose përgatitet t'i japë një punonjësi aktual ose të mëparshëm të Autoritetit Kontraktues një dhuratë në para ose jo, si një përpjekje për të ndikuar një veprim ose vendim, ose rrjedhën e procedurës së konkurrimit; dhe/ose
- ii) është në kushtet e konfliktit të interesit në këtë procedurë, si psh – një ofertues është i lidhur me një person fizik ose juridik, që është ngarkuar nga Autoriteti Kontraktues të japë shërbime këshilluese gjatë përgatitjes së projekteve,

specifikimeve ose dokumentave të tjerë lidhur me procedurën konkurruese, apo ka lidhje me anëtarë të Komisionit të Vlerësimit të Ofertave.

- iii) Ka dorëzuar dokumenta/informacione të rreme, që lidhen me kërkesat e paraqitura në Dokumentet Standarte të Procedures Konkurruese.

Autoriteti Kontraktues e informon me shkrim ofertuesin dhe Agjencinë e Prokurimit Publik për refuzimin e ofertës, si dhe për arsyet e këtij refuzimi, dhe bën shënimin përkatës në raportin për procedurën e konkurrimit.

5.5 Percaktimi i Ofertuesit Fitues dhe Nënshkrimi i Kontratës

- 5.5.1** Pas përfundimit të afatit të ankimimit, të përcaktuar në Pikën 5.2.6, Autoriteti Kontraktues informon Ofertuesin, oferta e të cilit është përzgjedhur si më e mira, përmes dërgimit të Njoftimit të Fituesit, siç parashikohet në Formularin e Njoftimit të Fituesit. Një kopje e zgjeruar e këtij njoftimi publikohet në Buletinin e Njoftimeve Publike.

Para nënshkrimit të kontratës, Ofertuesi i përzgjedhur fitues duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktues, Sigurimin e Kontratës në 10% të vlerës së projektit

Formulari i Sigurimit të Kontratës, siç parashikohet në Shtojcën 18, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet sipas pikës 5.5.3. Sigurimi i Kontratës mund të dorëzohet në formën e një i) garancie bankare e pakushtëzuar ose ii) nëpërmjet një policë sigurimi.

- 5.5.2** Autoriteti Kontraktues dhe Ofertuesi Fitues do të negociojnë në mirëbesim kushtet dhe afatet përfundimtare të Kontratës Koncesionare/Partneritetit Publik Privat, duke pasur parasysh se Ofertuesi Fitues do të kërkohet të nënshkruajë Kontraten Koncesionare sipas Kushteve të Veçanta dhe të Pergjithshme të Kontrates të nënshkruara nga ai në çdo faqe dhe të dorëzuar si pjesë e Ofertës Teknike-Financiare, të ndryshuara (nëse është e aplikueshme) gjatë procesit të negocimit të Kontratës Koncesionare/ Partneritetit Publik Privat.

- 5.5.3** Para nënshkrimit të kontratës bëhet e qartë se, nëse Ofertuesi Fitues (për arsye të pajustificuara) nuk do të dorëzojë Sigurimin e Kontratës dhe/ose nuk do të nënshkruajë Kontraten, Autoriteti Kontraktues do t'i mbajë Ofertuesit Fitues, Sigurimin e Ofertës dhe do të ftojë Ofertuesit e tjerë, sipas radhës në klasifikimin përfundimtar, deri sa të marrë Sigurimin e Kontratës dhe Kushtet e Pergjithshme dhe të Veçanta të nënshkruara në çdo faqe nga Ofertuesit sipas radhës, apo të refuzojë të gjitha Ofertat e mbetura.

- 5.5.4** Autoriteti Kontraktues do të publikojë në Buletinin e Njoftimeve Publike emrin e Koncesionarit dhe termat kryesore të Kontratës Koncesionare, brenda 30 ditëve nga nënshkrimi i kontratës.

Shtojca 1

FORMULARI I OFERTËS

[Shtojce per tu paraqitur nga operatori ekonomik]

Emri i Ofertuesit _____

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Data: [Data e dorezimit]

* * *

Procedura e koncesionit/partneritetit publik privat: [Procedurë e hapur]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

* * *

Forma e paraqitjes se ofertës përcaktohet si me poshtë:

Nr.	Kriteret	Njësia matëse	Oferta ose Referencën ne Ofertën Tuaj
1	Projekti dhe zgjidhja teknike		
2	Superstruktura		
3	Infrastruktura		
4	Logjistika e operimit të sigurisë së mjeteve		
5	Plani i Mirëmbajtjes		
6	Fee koncesionare	%	
7	Kapaciteti financiar		
8	Ndikimi Social dhe Mjedisor		
9	Koha e ndërtimit	Muaj	

Vlera e Investimit (pa TVSH): _____

Shenim: Ofertuesi duhet te japë jo me tepër se një te dhënë per çdo kriter, bazuar kjo ne Projektin dhe plan biznesin e paraqitur prej tij.

Çmimet duhet të shprehen në Monedhën Euro dhe Lekë sipas këmbimit valutor ditor të Bankës Kombëtare Shqiptare në ditën e publikimit të ftesës për ofertë

Kujdes ne formulimin e ofertës, s' duhet te ketë forma alternative te paraqitjes se saj

❖ **Bashkëlidhur një grafik punimesh si dhe preventivi përmbledhës**

Nënshkrimi i ofertuesit _____

Vula

Shtojca 2

FTESA PER OFERTE¹

Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë fton për të paraqitur oferta për kryerjen e Puneve të mëposhtme:

“Për dhënien me konçesion/partneritet publik privat të portit të jahteve “Marina Rodon”, propozim i kërkuar”.

Vendi i kryerjes së kontratës së punës

Porti është projektuar të ndërtohet në vijën bregdetare jugore të Gjirit të Drinit, rreth 7 km larg Kepit të Rodonit.

Afati i ekzekutimit të kontratës – 35 vjet

Oferta duhet të paraqiten me mjete elektronike, përpara datës 6.09.2019 ora 14.00

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike operatorët ekonomike duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të web-it të APP-së, www.app.gov.al

¹ Kjo shtojcë është e aplikueshme për procedurën e kufizuar dhe procedurën me negociim me shpallje paraprake

Shtojca 3

[Letër me logon e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[Shtojce per tu paraqitur nga operatori ekonomik]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

[Data _____]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emer të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e koncesionit/partneritetit publik privat [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]/ Nr.Referencës në faqen e APP-se

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga operatori i lartpërmendur ekonomik.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit kontraktor] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërmbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi tërheq ofertën e tij gjatë procedurës konkurruese pa mbaruar afati i vlefshmërisë së ofertës;
- Ofertuesi nuk paraqet Sigurimin e Kontratës (në rast se shpallet fitues);
- Ofertuesi nuk nënshkruan kontratën koncesionare (në rast se shpallet fitues) brenda afateve kohore të specifikuar ne Formularin e Njoftimit të Fituesit;
- Ofertuesi ka deklaruar të dhëna të rreme në ofertën e tij;
- Ofertuesi në rast se shpallet fitues refuzon pagesën e shpenzimeve sipas pikës 1.3 të DSPK

Ky Sigurim është i vlefshëm [njoftimin e kontratës ose ftesën për tender] ditë nga data e mbarimit të afatit të dorëzimit të ofertave në faqen e internetit të APP-së.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

Shtojca 4

LISTA E INFORMACIONIT KONFIDENCIAL

[Shtojce per tu plotesuar nga Operatori Ekonomik]

(Shënoni më poshtë informacinin që dëshironi të mbahet konfidencial)

Lloji, natyra e informacionit që duhet të mbetet konfidencial	Numri faqes dhe pikat e DSK/PPP që dëshironi të mbeten konfidenciale	Arsyet pse ky informacion duhet të mbetet konfidencial	Afati kohor që ky informacion të mbetet konfidencial

Shtojca 5

[Shtojce per tu plotesuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATE E PERMBUSHJES SË KËRKESAVE TË DOKUMENTAVE TË PROCEDURES KONKURRUESE TË KONCESIONIT/PARTNERITETIT PUBLIK PRIVAT

E operatorit ekonomik pjesemarrës në procedurën e koncesionit/partneritetit publik privat që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____

Une i nënshkruari _____ me cilësinë _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj se:

Permbushim të gjitha specifikimet teknike, të përcaktuara në dokumentat e Koncesionit/Partneritetit publik Privat dhe i pranojmë pa rezerva dhe asnjë vërejtje ato. Deklarojmë nën përgjegjësinë tonë ligjore se jemi dakord me të gjitha specifikimet teknike të dhëna dhe i plotësojmë ato sipas përcaktimit në dokumentat e Koncesionit/Partneritetit publik Privat. Në përbushim të gjitha kërkesat ligjore, finansiare-ekonomike si dhe specifikimet teknike të përcaktuara në dokumentat të procedurës konkurruese, dhe vërtetojmë këtë me certifikata dhe dokumenta, të dorëzuara bashkë me këtë deklaratë.

Oferta jonë është e vlefshme për periudhën e përcaktuar në dokumentat standarte për procedurën konkurruese.

Nuk do të marrim pjesë si ofertues në më shumë se një ofertë për këtë procedurë konkurruese.

Në autorizojmë autoritetin kontraktor të verifikojë informacionin/ dokumentat që i bashkëlidhën kësaj oferte.

Në rast se oferta jonë pranohet në do të bëjmë sigurimin e kontratës, sic parashikohet në dokumentat standarte të procedurës konkurruese.

Në rast se shpallemi fitues të procedurës konkurruese, biem dakord për të nënshkruar Kontratën sipas formularit të kushteve të kontratës.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Përfaqësuesi i ofertuesit _____

Nënshkrimi _____

Vula _____

Shtojca 6

[Shtojce per tu plotesuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË Mbi konfliktin e interesave

E operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën e koncesionit/partneritetit publik privat që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktor _____ me objekt _____

Konflikt i interesit është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave privatë të një zyrtari, në të cilën ai ka interesa privatë, të drejtpërdrejtë ose të tërthortë që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësisë të tij publike.

Në zbatim të nenit 21 pika 1 e ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, kategoritë e zyrtarëve përcaktuar në Kreun III, Seksioni II, që iu ndalohet në mënyrë absolute të përfitojnë në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë nga lidhja e kontratave me një palë një institucion publik janë:

- Presidenti i Republikës, Kryeministri, zvkryeministri, ministrat, ose zvministrat, Deputetet, Gjyqtarët e Gjykatës Kushtetuese, Gjyqtarët e Gjykatës së Lartë, Kryetari i Kontrollit të Lartë të Shtetit, Prokurori i Përgjithshëm, Gjyqtarët e Prokurorët në nivelin e Gjykatës së Shkallës së Parë e në atë të Apelit, Avokati i Popullit, Anëtari i Komisionit Qendror të Zgjedhjeve, Anëtari i Këshillit të Lartë të Drejtësisë, Inspektori i Përgjithshëm i Inspektoratit të Lartë të Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive dhe Konfliktit të Interesave, Anëtarët e Enteve Rregullatore, (Këshilli i Mbikqyrjes i Bankës së Shqipërisë, përfshirë Guvernatorin dhe Zv/Guvernatorin; të konkurrencës, telekomunikacionit; energjisë; furnizimit me ujë; të sigurimeve; letrave me vlerë; mediae), Sekretarët e Përgjithshëm të institucioneve qendrore si dhe çdo zyrtar tjetër, në çdo institucion publik, që është të paktën i barazvlefshëm për nga pozicioni me drejtorët e përgjithshëm, titullarët e institucioneve të administratës publike që nuk janë pjesë e shërbimit civil.

Për zyrtarët e nivelit të mesëm drejtues sipas nenit 31, dhe për zyrtarët e parashikuar në nenin 32 të kreut të III, seksioni 2 të këtij ligji, ndalimi sipas pikës 1 të këtij neni, për shkak të interesave private të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave në fushën e territorit dhe të juridiksionit të institucionit, ku punon zyrtari. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë është një institucion i varësisë.

Kur zyrtari është në funksionin e kryetarit a të nënkryetarit të bashkisë, komunës ose të këshillit të qarkut, të anëtarit të këshillit përkatës ose është zyrtar i nivelit të lartë drejtues të një njësie të qeverisjes vendore, ndalimi për shkak të interesave privatë të zyrtarit, të përcaktuara në këtë pikë, zbatohet vetëm në lidhjen e kontratave, sipas rastit, me bashkinë, komunën ose këshillin e qarkut, ku zyrtari ushtron këto funksione. Ky ndalim zbatohet edhe kur palë në kontratë është një institucion publik, në varësi të kësaj njësie (neni 21 pika 2 e ligjit nr.9367, datë 7.4.2005).

Ndalimet e përcaktuara në nenin 21 pika 1,2 dhe 24 te ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, me përjashtimet përkatëse, zbatohen në të njëjtën masë edhe për personat e lidhur me zyrtarin që në kuptim të këtij ligji janë “...bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja fëmijët në moshë madhore dhe prindërit e zyrtarit e të bashkëshortit/es dhe bashkëjetuesit/es”.

Unë i nënshkruari _____, me cilësinë e përfaqësuesit të personit juridik _____ deklaroj nën përgjegjësinë time personale se:

Jam në dijeni të kërkesave dhe ndalimeve të përcaktuara në ligjin nr.9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike” i ndryshuar si dhe në aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të tij nga Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive si dhe të ligjit nr. 125/2013 “Për koncesionet/partneritetin publik privat”.

Në përputhje me to deklaroj se asnjë zyrtar i përcaktuar në **Kreun III, Seksioni II** të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, dhe në këtë deklaratë, nuk zotëron interesa private në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë me personin juridik që unë përfaqësoj.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi

Vula

[shqiptarja.com]

Shtojca 7

[Shtojce per tu paraqitur nga Operatori Ekonomik]

FORMULAR VLERESIMI

(Ky formular do te shoqerohet me Akt kolaudimin dhe situacionet)

Autoriteti kontraktor/Investitori	
Adresa/Tel.	
Emri i Titullarit/Administratorit	
VERTETOJ SE:	
Autoriteti kontraktor/Investitori ka nenshkuar kontraten me	
Emri i operatorit NUIS/ Bashkimit te operatoreve NUISET/ Nenkontraktoret NUISET	
Adresa/t	
Objekti i kontrates:	
Data e fillimit te kontrates	Data e mbarimit te kontrates
Vlera sipas kontrates	Vlera e realizuar
% e bashkimit te O.E. dhe pershkrimi i puneve te kryera nga secili anetar	
Nenkontraktoret.	
Vleresimi	(shprehur me fjale)
	E permbushur
	E papermbushur
Firma	
Vula e Autoritetit Kontraktor	

Shtojca 8

[Shtojce per tu plotesuar nga Operatori Ekonomik]

MBI DISPONIMIN E MAKINERIVE

Operatori ekonomik: _____

Deklaroj se zoteron mjetet pajisjet teknike dhe asete te tjera fizike per te realizuar kontraten me objekt: _____

Ne pronesi				
Lloji i Mjetit	Targa	Nr. Lejes qarkullimit	Nr. Shasise	Te tjera
1				
2				
3				
4				
5				

Dhe

Me qera					
Lloji i Mjetit	Targa e mjetit	Nr. Lejes qarkullimit Te mjetit	Nr. Shasise Se mjetit	Nr. Kont se qerese (noterise)	Afati i kontrates qerese(Data e fillimit dhe mbarimit)
1					
2					
3					
4					
5					
6					

- shto/fshi rreshta të tjerë nëse nevojitet.

Ne autorizojme autoritetin kontraktor të verifikojë informacionin e dhene ne kete table.

PERSONI KONTAKTIT (për këtë ofertë)

Emri:

Adresa:

Nr. Telefonit:

Faks:

E-mail:

**Nenshkrimi
Vula**

Shtojca 9

[Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor]

1. KRITERET E PËRGJITHSHME TË PRANIMIT/KUALIFIKIMIT

Kandidati/Ofertuesi duhet të dorëzojë:

1. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):
 - a) nuk është në proces falimentimi,
 - b) nuk është dënua për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
 - c) nuk është dënua me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin e profesional, të lëshuar nga Qendra Kombëtare të Biznesit.

Kërkesat si më sipër, plotësohen me dorëzimin e Ekstraktit të Regjistrimit Tregtar për të Dhënat e Subjektit, Ekstraktit mbi Historikun e Subjektit, të lëshuara nga Qendra Kombëtare e Biznesit, si dhe vetëdeklarimin e subjektit, sipas Shtojcës 10 “Deklaratë mbi Gjendjen Gjyqësore”.

2. Një dokument që vërteton se (subjekti juaj):
 - a) ka plotësuar detyrimet fiskale,
 - b) ka paguar të gjitha detyrimet e sigurimeve shoqërore, të lëshuar nga Administrata Tatimore.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet të ndryshohen nga autoritetet kontraktore. Keto kritere (pikat 1,2,) duhet të vërtetohen përmes dokumentave të lëshuar jo më parë se tre muaj nga dita e hapjes së ofertës.

3. Operatori ekonomik duhet të jetë i regjistruar në regjistrat përkatës profesionale ose tregtare të shtetit në të cilin ata janë themeluar, duke vërtetuar personalitetin e tyre ligjor, për këto kandidatët duhet të dorëzojnë një kopje të Ekstraktit mbi historikun e subjektit të lëshuar nga Qendra Kombëtare e Biznesit.

Kandidati/Ofertuesi i huaj duhet të vërtetojë se ai i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër. Nëse dokumentat e sipërpërmendur nuk lëshohen në shtetin e tyre të origjinës, atëherë mjafton një deklaratë me shkrim. Nëse gjuha e përdorur në procedurë është shqip, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë dokumentat e lartpërmendur.

Vec kësaj, nëse oferta dorëzohet nga një bashkim operatorësh ekonomikë, duhet të dorëzohen:

- a. Marrëveshja e noterizuar sipas se ciles bashkimi i operatorëve ekonomikë është krijuar zyrtarisht;
- b. Prokura e posaçme.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

1. Për të vërtetuar se operatorët ekonomikë janë të kualifikuar ofertuesi duhet të paraqesë:

- a) Sigurimi i ofertes, sipas Shtojces 3;
- b) Deklarate mbi përmbushjen e Specifikimeve teknike, sipas Shtojces 5;
- c) Deklaraten mbi Konfliktin e Interesit sipas Shtojces 6;
- ç) Përshkrimi i Ofertës i plotësuar dhe nënshkruar në mënyrë të duhur, sipas Shtojces 1;
- d) Formular vleresimi sipas Shtojces 7;
- e) Deklarate mbi disponueshmerine e mjeteve sipas Shtojces 8

2. Për të vërtetuar se operatorët ekonomikë janë të kualifikuar, ofertuesi duhet të paraqesë:

2.1 Kapaciteti Ligjor i operatorëve ekonomikë,

1. Regjistrimi si person juridik. Ekstrakt i regjistrimit tregtar nga Qendra Kombëtare e Biznesit;
2. NUIS-i;
3. Dokument që vërteton se kapitalet/asetet e subjektit tuaj nuk janë në duart e përmbaruesit gjyqësor apo ekziston një urdhër sekuestroje për to, lëshuar nga Zyra e Përmbarimit në qytetin ku keni selinë tuaj qendrore;
4. Dokument që vërteton se subjekti juaj i ka plotësuar detyrimet fiskale, lëshuar nga Administrata Tatimore;
5. Dokument që vërteton se subjekti juaj i ka paguar të gjitha detyrimet e sigurimeve shoqërore, lëshuar nga Administrata Tatimore;
6. Një vërtetim që konfirmon shlyerjen e të gjitha detyrimeve të maturuara të energjisë elektrike të kontratave të energjisë që ka operatori ekonomik që është i regjistruar në Shqipëri. Mos shlyerja e detyrimeve të energjisë elektrike përbën shkak për skualifikimin e operatorit ekonomik, përveç rastit kur rezulton se detyrimet e papaguara të energjisë elektrike, të konfirmuara në vërtetimin e lëshuar nga furnizuesi, janë në proces ankimi në gjykatë. Furnizuesi i energjisë elektrike është i detyruar që ta lëshojë këtë vërtetim jo më vonë se 5 (pesë) ditë nga data e depozitimit të kërkesës nga operatori ekonomik.

Kriteret e mësipërme përmbushen vetëm nëse dokumentet e paraqitura janë origjinale ose fotokopje të noterizuara.

Shoqëritë ofertuese duhet të jete të regjistruara në regjistrat përkatës profesionale ose tregtare të shtetit në të cilin ato janë themeluar, duke vërtetuar personalitetin e tyre ligjor. Për këtë ofertuesit duhet të dorëzojnë **Ekstraktin mbi historikun e subjektit të lëshuar nga Qendra Kombëtare e Biznesit.**

Ofertuesi i huaj (shoqëri e regjistruar jashtë territorit të Shqipërisë) duhet të vërtetojë se i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër. Nëse dokumentat e sipërpërmendur në pikat përkatëse nuk lëshohen në shtetin e origjinës të ofertuesit, atëherë ato do të pranohen në formën e deklaratës me shkrim, nën përgjegjësinë e ofertuesit (sipas formës së paraqitur në Shtojcën 12). Lidhur me deklarinimin e mos lëshimit të këtyre vërtetimeve nga institucione të shtetit të origjinës, ofertuesit duhet të paraqesin vërtetim nga Dhoma e Tregtisë së vendit të origjinës - duke evidentuar faktin se ndonjë apo të gjitha vërtetimet e kërkuara në këtë Shtojcë nuk lëshohen nga ndonjë institucion publik përgjegjës. Sipas rastit, Autoriteti Kontraktues do të investigojë nëse këto vërtetime lëshohen apo jo nga institucionet përkatëse në vendin e origjinës, dhe në rast se konstaton zyrtarisht se në shtetin e origjinës ekziston një institucion i cili mund të

lëshoj një vërtetim të tillë, të paraqitur nga ofertuesi i huaj në formën e vetë deklarimit atëherë Komisioni do të quaj të pavlefshëm dokumentin vetë deklarues të paraqitur.

Në rastet e bashkimit të përkohshëm të shoqërive, kërkesat e Shtojcës 11 janë të detyrueshme për secilin prej anëtarëve të këtij bashkimi.

Legalizimi i dokumentacionit

Dokumentet e siguruar jashtë territorit të Shqipërisë nga subjekte juridike të huaja duhet të jenë të legalizuara në mënyrë që të kenë vlerë ligjore. Dokumentacioni i paraqitur nga shoqëritë që kanë regjistrim në shtetet anëtare të Konventës së Hagës (5 TETOR 1961) duhet të përmbajë vulën apostile në përputhje me ligjin nr. 9060, datë 8.5.2003 "Për aderimin e Republikës së Shqipërisë në Konventën për heqjen e kërkesës për legalizimin e dokumenteve zyrtare të huaja".

Bashkimi i përkohshëm i shoqërive

Operatorët ekonomikë mund të ofertojnë të vetëm ose të krijojnë grupe operatorësh ekonomikë dhe të ofertojnë si një kandidat i vetëm.

Oferta mund të paraqitet nga një grup operatorësh ekonomikë, ku njëri prej të cilëve i përfaqëson të tjerët gjatë procedurës dhe, në rast përzgjedhjeje, edhe gjatë zbatimit të kontratës. Në ofertë duhet të përcaktohet pjesa e shërbimit ose e punës që do të kryejë secili nga anëtarët e këtij grupi.

Përpara dorëzimit të ofertës, bashkimi i përkohshëm duhet të krijohet zyrtarisht, me një marrëveshje të noterizuar, ku të përcaktohen përfaqësuesi i grupit, përqindja e pjesëmarrjes së secilit anëtar dhe elementët konkretë, që do të kryejë secili nga anëtarët e këtij bashkimi të përkohshëm. Vullneti për të hyrë në marrëveshje të bashkimit të përkohshëm të shoqërive duhet të jete i shprehur qartë me vendim të organit vendimmarrës të të gjitha shoqërive pjesëmarrëse në kontratën e bashkimit të përkohshëm. Për të vërtetuar se cili është organi vendimmarrës në këtë bashkim të përkohshëm shoqërisht, duhet të paraqitet statuti aktual i secilës prej shoqërive pjesëmarrëse në këtë bashkim të përkohshëm.

Pas krijimit të bashkimit të operatorëve ekonomikë, anëtarët e grupit caktojnë, me prokurë, përfaqësuesin e tyre për dorëzimin e ofertës. Kjo marrëveshje e shkruar dhe prokura duhet të dërgohen së bashku me kualifikimet dhe ofertën ekonomike, e cila duhet të nënshkruhet nga përfaqësuesi. Përfaqësuesi duhet të bëjë edhe sigurimin e ofertës, duke specifikuar pjesëmarrjen në procedurë në emër të Bashkimit të Operatorëve Ekonomikë.

Në rast se, bashkimi i operatorëve ekonomikë shpallet fitues kontrata duhet të nënshkruhet nga secili prej anëtarëve të këtij bashkim.

Çdo operator ekonomik duhet të përmbushë kërkesat ligjore, të parashikuara në legjislacionin në fuqi dhe ato të përcaktuara në dokumentet e tenderit. Operatori ekonomik, pjesëtar i një bashkimi, nuk mund të paraqesë njëkohësisht dhe oferta individuale. Bashkimi i operatorëve ekonomikë nuk ndryshon pas dorëzimit të ofertës, në të kundërt oferta e tij refuzohet.

Në rast falimentimi të përfaqësuesit të bashkimit të operatorëve ekonomikë ose në rrethana të tjera, që ndërpresin veprimtarinë e tij gjatë zbatimit të kontratës, autoriteti kontraktor mund të vazhdojë kontratën me një operator tjetër ekonomik, i caktuar si përfaqësues i grupit dhe i

propozuar nga anëtarët e tjerë jo përfaqësues, me kusht që ai të zotërojë kapacitetet ligjore, ekonomike, financiare dhe teknike për të zbatuar kontratën, përndryshe, autoriteti kontraktor mund të tërhiqet nga kontrata. Në rast se këto rrethana i ndodhin operatorit tjetër ekonomik, nëse përfaqësuesi i grupit nuk cakton një zëvendësues, atëherë detyrimet e operatorit të dështuar ekonomik mund të merren përsipër nga përfaqësuesi ose nga një anëtar tjetër i grupit, me kusht që ky të plotësojë kërkesat.

1.2. Kapaciteti ekonomik dhe financiar:

Ofertuesi duhet të ketë burime financiare të nevojshme për realizimin e objektit të konkurrimit dhe mban përsipër çdo rrezik që mund të ndodhë, sic parashikohet apo nënkuptohet në Kushtet e Përgjithshme dhe të veçanta të Kontratës.

Në mënyrë që një ofertues të kualifikohet, ai duhet të plotësojë kriteret e mëposhtme:

1. Xhiro vjetore te secilit prej 3 (tre) viteve te fundit (vitet ushtrimore 2016, 2017 dhe 2018) të jetë të paktën sa 2-fishi i investimit te përgjithshëm (pa TVSH) të propozuar nga ofertuesi.
2. Kapitali i Vet (totali i aktivitet minus totalin e detyrimeve) i vitit të fundit ushtrimor (2018) të jetë të paktën sa 80% (tetëdhjetë përqind) e vlerës së investimit të përgjithshëm (pa TVSH) të propozuar nga ofertuesi.
3. Aktivi i përgjithshëm i vitit të fundit ushtrimor (2018) të jetë të paktën sa 2-fishi i investimit te përgjithshëm (pa TVSH) të propozuar nga ofertuesi.
4. Të paraqesë dokumente, në formën e një letre interesi, marrëveshje paraprake kreditimi ose çdo dokument tjetër, që vërtetojnë mbështetjen financiare të projektit nga institucionet financiare ose bankat vendase apo të huaja në vlerë jo më pak se vlera e investimit të përgjithshëm (pa TVSH) të propozuar nga ofertuesi, për qëllime të realizimit vetëm të këtij projekti.

Dokumentet që provojnë burime të mjaftueshme financiare përfshijnë:

- a. Kopje të certifikuar të bilanceve të tre viteve të fundit (2016, 2017 dhe 2018), të paraqitura në administratën tatimore dhe,
- b. Raportet e auditimit financiar, (përfshirë opinionin e auditorit), të certifikuar nga një subjekt i jashtëm i licencuar auditimi dhe,
- c. Vërtetime të Xhiros vjetore të tre viteve të fundit (2016, 2017 dhe 2018) të lëshuara nga administrata tatimore, ku shoqëria ka selinë zyrtare.
- d. Dokumente te lëshuara nga institucione financiare te besueshme.

Struktura e Plan Biznesit

Plan biznesi, i paraqitur nga Ofertuesi për procedurën konkurruese, duhet të përmbajë minimalisht të dhënat e mëposhtme:

1. Kosto totale e Projektit (Vlera e investimit):
Shënim: Zëri i TVSH-së të paraqitet si zë i veçantë, gjithashtu si zë i veçantë të paraqiten dhe punimet civile, makineri dhe pajje.
2. Mënyra e financimit (Burimet e Financimit):

- ___% e vlerës së investimit që do të financohet me kapitalin e vet;
___% e vlerës së investimit që do të financohet me kredi.
3. Kushtet dhe grafiku i shlyerjes së kredisë:
Periudha e shlyerjes;
Norma e interesit;
Momenti i fillimit të shlyerjes së kredisë.
 4. Shpenzimet operative (shpenzimet vjetore që do të kryhen për mbarevajtjen e aktivitetit):
Shpenzime mirëmbajtje;
Shpenzime personeli;
Amortizimi vjetor.
 5. Të ardhurat:
Nga operimi i portit
Shërbime që lidhen direkt me aktivitetin kryesorë.
Shërbime të tjera ndihmëse në funksion të operimit të portit.
 6. Në bazë të treguesve të mësipërme të hartohen pasqyrat përkatëse:
Pasqyra “Të Ardhura dhe Shpenzime”,
Pasqyra “Cash - Flow” (lëvizja e parasë)
 7. Për përcaktimin e rentabilitetit të projektit të llogariten:
Treguesit e NPV – së;
Treguesit e IRR – së;
Periudha e vetshlyerjes së investimit;
Grafiku i punimeve;
Riinvestimi
 8. Shpenzimet për supervizimin e punimeve të ndërtimit:

Kujdes:

1. Vlera e investimit e projektit nuk duhet të përlogaritet nga ofertuesit me e vogël se 7,084,097 Euro, në të kundërt do të veprohet sipas shkronjës “ii” të pikes 2.1.2 tek “Udhëzimet për ofertuesit”
2. Koncesionari do të përballojë shpenzimet e supervizimit të punimeve të ndërtimit. Koncesionari duhet t’i paraqes Autoritetit Kontraktues të paktën tre propozime për përzgjedhjen e supervizorit. Autoriteti kontraktues përzgjedh njërin prej supervizorëve të propozuar)

1.3. Kapaciteti teknik:

Ofertuesit duhet të plotësojë kërkesat teknike për kualifikim dhe të dorëzojë sa më poshtë:

1. Vërtetime për përmbushje të suksesshme të punimeve civile, në mënyrë që vlera e kontratave të investimeve të realizuara në tre vitet e fundit duhet të jetë jo më e vogël se 50% e vlerës së investimit të propozuar nga ofertuesi.
2. Licencat profesionale që lidhen me ekzekutimin e punimeve, si më poshtë:
 - a. Ku të përfshihen të paktën kategoritë:

NP-1 “Punime gërmimi në toke”,

NP-2 “Ndërtime Civile dhe Industriale”,

NP-3 “Rikonstrukcion dhe mirëmbajtje godinash civile e industriale, veshje fasada”,

NP-4 “Rrugë autostrada, mbikalime, hekurudha, tramvai, metro, pista aeroportuale”,

NP-6 “Diga dhe tunele hidroteknike”,

NP-7 “Ujësjiellësa, gazsjiellësa, vajsjiellësa vepra kullimi e vaditje”,
NP-8 “Ndërtime detare dhe punime thellimi në ujë”
NP-9 “Punime dhe mbrojtje lumore sistemime hidraulike dhe bonifikime”,
NP-10 “Ndërtimi i impianteve për prodhimin e energjisë elektrike”,
NP-11 “Ndërtime për N/stacionet, kabinat e transformatorëve linja TN e të mesëm dhe shpërndarjen e energjisë”
NP-12 “Punime të inxhinierisë së mjedisit”,

Punime Speciale Ndërtimi

NS-2 “Impiante hidro-sanitare, kuzhina, lavanteri, mirëmbajtja e tyre”,
NS-3 “Impiante ngritëse dhe transportues (ashensore, shkalle lëvizëse, transportues)”,
NS-4 “Punime rifiniturë të muraturës dhe të lidhura me to, rifiniturë me materiale druri, plastik, metalik dhe xhami dhe rifiniturë të natyrës teknike ndërtuese”
NS-8 “Ndërtime parafabrikat, beton arme, struktura metalike dhe druri”,
NS-9 “Punime strukturore speciale”,
NS-10 “Shtresa dhe mbistruktura speciale”,
NS-13 “Impiante dhe linja telefonie dhe telekomunikacioni”,
NS-14 “Impiante të brendshme elektrike, telefoni, radiotelefoni TV etj.”,
NS-15 “Pastrimi i ujerave detarë, liqenorë dhe lumorë”,
NS-18 “Punime topogjeodezike”,
NS-19 “Sistemet kundër zhurmës për infrastrukture”
NS-20 “Shpime gjeologjiko-inxhinierike, puse e shpime për ujë”

b. Duhet të disponojë të paktën certifikatat e mëposhtme:

ISO 9001:2015 “Sistemi i Menaxhimit të cilësisë”
ISO 14001:2015 “Sistemi i Menaxhimit të mjedisit”
ISO OHSAS 18001:2007 “Sistemi i Menaxhimit të Shëndetit dhe Sigurisë në punë”
ISO PAS 99:2012 “Sistemi i Menaxhimit të Integruar”
ISO 39001:2012 “Sistemi i Menaxhimit të sigurisë në trafikun rrugorë”
SA 8000 – 2014 “Sistemi i menaxhimit të përgjegjësisë sociale”
ISO 50001:2011 “Sistemi i Menaxhimit të energjisë”
EN - ISO 3834 -2:2005 “Kushtet e cilësisë për shkrirjen e metaleve”
ISO 22301:2012 “Sistemi i Menaxhimit të vazhdimësisë së Biznesit”
ISO 20000 – 1:2011 “Sistemi i Menaxhimit të shërbimit të teknologjisë së informacionit”

3. Mjetet, pajisjet teknike në dispozicion apo që mund të vihen në dispozicion të ofertuesit, sipas shtojcës 8.
4. Dëshmi për fuqinë punëtore të nevojshme për ekzekutimin e objektit të kontratës,

Numri mesatar i punonjësve të siguruar duhet të jetë jo më pak se 100 punonjës për periudhën Janar 2018 – Qershor 2019.

Te paraqitet vërtetimi për numrin e punonjësve dhe listëpagesat E-SIG 025 të konfirmuara nga Drejtoria e Tatimeve vule të këtij institucioni.

Për realizimin e këtij objekti pjesë e stafit teknik të operatorit duhet të përbëhet nga:

Inxhinier Ndërtimi
Inxhinier Hidroteknik
Inxhinier Mekanik

Inxhinier Elektrik
Inxhinier Gjeolog
Inxhinier Topograf
Inxhinier Mjedis
Arkitekt

Secili prej pjesëtarëve të stafit teknik të mësipërm duhet detyrimisht të jenë të pasqyruar në listë pagesat e shoqërisë, duhet të paraqitet kontrate pune, diplome, CV dhe librezat e punës.

Për inxhinierin e mjedisit, operatorët ekonomik duhet të paraqesin dhe Çertifikatën për Vlerësimin e Ndikimit në Mjedis.

Projekti duhet të përmbajë në mënyrë të detajuar studimet/raportet e mëposhtme:

- Përshkrimin e projektit, duke përfshirë por pa u limituar, me të dhënat teknike dhe zgjidhjen teknike, superstrukturen, infrastrukturen, logjistiken e operimit të sigurisë së mjeteve;
- Planin e mirëmbajtjes;
- Grafikonin e zbatimit të punimeve;
- Preventivin e punimeve;
- Raportin e Vlerësimit të Ndikimit në Mjedis (VNM) për objektin e konçesionit;
- Planin Biznesin sipas strukturës të përcaktuar duke paraqitur dhe Vlerën e Fee Koncesionare të propozuar;

Të gjithë dokumentet duhet të jenë origjinale ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumenteve të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinale ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

Shtojca 10

[Shtojcë për t'u plotësuar nga Operatori Ekonomik]

DEKLARATË MBI GJENDJEN GJYQËSORE

Deklaratë e operatorit ekonomik pjesëmarrës në procedurën koncensionit/ppp që do të zhvillohet në datë _____ nga Autoriteti Kontraktues _____ me objekt _____

Unë i nënshkruari _____ me cilësinë _____ të operatorit ekonomik _____ deklaroj se:

- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar për shkelje penale, në përputhje me Nenin 45/1 të LPP,
- Operatori ekonomik _____ nuk është dënuar me vendim të gjykatës së formës së prerë, që lidhet me aktivitetin profesional.

Data e dorëzimit të deklaratës _____

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 11

KRITERET E VLERESIMIT

Ofertat do të vleresohen në baze të kriterëve të mëposhtme, dhe fitues do të konsiderohet ai ofertues që ka pike më tepër në baze të kriterëve të vleresimit.

Komisioni i Vleresimit të Ofertave do të vleresoje Ofertat Teknike dhe Financiare, në baze të kriterëve të mëposhtme:

Nr	Kriteri	Piket maksimale (P)	Formula e llogaritjes në pikë
1	Përmbushja e kriterëve teknike: <ul style="list-style-type: none"> • Projekti dhe Zgjidhja Teknike • Superstruktura (fasilitetet në funksion të shërbimeve që do të ofrohen klienteve) • Infrastruktura (tokësore, ujore, dallgethysi) niveli i tyre dhe kapaciteti i akostimit të sigurte të mjeteve. • Logjistika e operimit të sigurisë së mjeteve (hyrja, dalja dhe akostimi). 	35 pikë <i>(10 pikë);</i> <i>(10 pikë);</i> <i>(10 pikë);</i> <i>(5 pikë);</i>	
2	Plani i Mirëmbajtjes	15 pikë	
3	Fee Koncesionare	15 pikë	$P_{Fee} = \frac{Fee}{Fee_{max}} \cdot P$
4	Kapaciteti Financiar	15 pikë	$P_{kf} = \frac{Xh}{Xh_{max}} \cdot P$
5	Ndikimi social dhe mjedisor: <ul style="list-style-type: none"> • Ndikimi social • Ndikimi mjedisor 	10 pikë <i>(5 pikë)</i> <i>(5 pikë)</i>	
6	Koha e ndërtimit dhe vënies në shfrytëzim	10 pikë	$P_T = \frac{T_{min}}{T} \cdot P$
	Totali	100 Pikë	

Ku:

- P_T - Pikët e llogaritura të kohës së ndërtimit;
- T - Koha e ndërtimit
- T_{min} - Koha minimale e ndërtimit
- P - Pikët
- P_{Fee} - Pikët e llogaritura të vlerës së fee-së konçesionare
- Fee - Fee-ja konçesionare
- Fee_{max} - Fee-ja konçesionare maksimale
- P_{kf} - Pikët e llogaritura të kapacitetit financiar
- X_h - Xhiro e vitit të fundit ushtrimor (v. 2018)
- $X_{h_{max}}$ - Xhiro e vitit të fundit ushtrimor (v. 2018) maksimale

Kriteret e paraqitura në Ofertë përbëjnë kushte të panegociueshem të Kontratë Konçesionare dhe nuk mund të ndryshohen në asnjë rast.

Shpjegime për kriteret e përzgjedhjes së fituesit dhe metodologjinë e vlerësimit gjatë procedurës konkurruese:**Përmbushje e kriterëve teknike**

Do të vlerësohet me maksimumin e pikëve teknike ajo ofertë që do të shfaq zgjidhjen teknike me eficientë.

Ofertuesi duhet të paraqesë projektin e detajuar ku të përfshihen dhe kriteret teknike për realizimin e portit.

Superstruktura është një pjesë e rëndësishme e projektit ku përfshihen dhe godinat e nevojshme për kryerjen e këtij aktiviteti dhe fasilitetet për shërbimet e ndryshme që do t'i ofrohen klientëve të protit gjatë kohës së qëndrimit me mjetet e tyre.

Infrastruktura është një komponent tjetër i rëndësishëm e projektit, e cila përbëhet nga pjesa tokësore ujore. Madhësia dhe niveli i tyre përcakton dhe kapacitetin e akostimit dhe nivelin e sigurisë së mjeteve gjatë operimit dhe akostimit në këtë port.

Plani i mirëmbajtjes

Zgjidhja e ofertuesit për periodicitetin dhe mënyrën e mirëmbajtjes në mënyrë të tillë që të sigurohet mirëmbajtja dhe garantohen standartet përgjatë gjithë kohës së zhvillimit të projektit.

Vlera e “Fee konçesionare”

Është taksa (royalty) që konçesionari i paguan Autoritetit Kontraktues.

Ajo do të fillojë të akumulohet që nga momenti i vënies në shfrytëzim të portit. Vlera e saj shprehet me përqindje të të ardhurave mujore/vjetore që konçesionari do të krijoj dhe i jep Autoritetit Kontraktues.

Tarifa konçesionare minimale do të jetë 2 %, vlerë, e cila do të parashikohet në kontratë si një kusht i panegociueshëm i saj.

Mënyra e llogaritjes së pikëve do të jetë në bazë të vlerës që ofertuesi i jep çdo vit shtetit.

Kapaciteti financiar

Është kapaciteti i ofertuesit për të gjeneruar të ardhura nga aktiviteti i shfrytëzimit, referuar xhiros së vitit të fundit ushtrimor (v. 2018).

Pikët maksimale do ti marrë ofertuesi (ne rastin e bashkimit të përkohshme shumatorja e xhiros së vitit të fundit ushtrimor së secilit anëtar) i cili rezulton me vlerën më të lartë të të ardhurave dhe secili kandidat ofertues vlerësohet me anë të formulës së përcaktuar në Metodologjinë e Vlerësimit.

Ndikimi social dhe mjedisor i projektit

Do të vlerësohet me pikët maksimale paraqitja e një plani monitorimi të masave zbutëse në lidhje me ndikimin që shërbimi do të ketë në mjedis (flore, faunë, tokën, ujin, ajrin) si dhe në mikroklimen e ambientit..

Ofertuesi duhet të marrë përsipër shmangien ose zbutjen e impakteve sociale duke kryer një vlerësim të tyre duke shpjeguar dhe efektet që do të ketë projekti në komunitetin e zonës rreth Portit dhe një shpjegim se si projekti do ketë një ndikim pozitiv në zhvillimin e zonës. Investime shtesë të parashikuara në ndihmë të infrastruktures së zonës

***Shënim:** Informacioni dhe çështjet që duhet të trajtohen në raportin e vlerësimit të ndikimit në mjedis përshkruhen Ligjin Nr. 10 440, datë 7.7.2011 “Për vlerësimin e ndikimit në mjedis“ si dhe ne kërkesat e tjera ligjore bazuar ne kuadrin ligjor rregullator te mjedisit. Megjithatë në raportin VNM mund të trajtohen edhe çështje të tjera të identifikuara gjatë plotësimit të saj.*

Koha e ndërtimit dhe e vënies në shfrytëzim të veprës

Është periudha nga çasti kur Kontrata e Konçesionit ka hyrë në fuqi deri në datën e aplikimit nga ana e koncesionarit për shpalljen si port ndërkombëtarë me Vendim të Këshillit të Ministrave konform Kodit Detar dhe legjislacionit ne fuqi. Ky afat përmban në total:

- i) Afatin e llogaritur nga data e hyrjes në fuqi të Kontratës së Konçesionit, që Konçesionarit do t'i duhet për t'u pajisur me të gjitha lejet e nevojshme lidhur me projektin e zbatimit të objektit të Kontratë Konçesionare. (Afati per Aplikimin per lejet e nevojshme eshte jo me shume se 12 muaj. Do te pezullohen te gjitha afatet ne momentin kur koncesionari aplikon prane enteve pergjegjese per leje dhe licenca.) Afatin nga data kur Konçesionari ka aplikuar për të gjitha lejet e nevojshme për fillimin e punimeve deri në datën e aplikimit per shpalljen port nderkombëtar.

Kujdes!

Periudha më e vogël e prezantuar nga aplikantët në procedurën e konkurimit fiton pikët maksimale.

Koha e ofruar për ndërtim do të jetë pjesë e Kontratës së Konçesionit.

Vlerësimi i këtij kriteri do të realizohet sipas të cilës koha më e shkurtër (minimale) për ndërtimin e veprës merr pikët maksimale për këtë kriter dhe secili kandidat ofertues vlerësohet me anë të formulës së përcaktuar në Metodologjinë e Vlerësimit.

Shtojca 12

VETEDEKLARIM PËR OFERTUESIT
E HUAJ

- Per pjesemarrjen ne proceduren per marrjen me koncesion/ppp te “_____”

[Date]

Per:

[Emri i Ofertuesit /Anetari Kryesues i Bashkimit te Perkohshem] deklaroj dhe garantoj qe, ne daten e kesaj letre [Emri i Ofertuesit /Anetari Kryesues i Bashkimit te Perkohshem] dhe cdo anetar i Bashkimit te Perkohshem (kur është rasti)

- (a) nuk i eshte nenshtuar procedurave te falimentimit ose likuidimit;
- (b) nuk eshte denuar per shkelje penale;
- (c) nuk eshte denuar me Vendim te Gjykates se Formes se prere, qe lidhet me aktivitetin profesional;
- (d) kapitalet/asetet nuk po vleresohen nga Zyra e Permbarimit apo ekziston një urdhër sekuestroje për to;
- (e) ka përmbushur të gjitha detyrimet fiskale;
- (f) ka përmbushur të gjitha detyrimet e sigurimeve sociale.

Me respekt

Nenshkrimi i Personit te Autorizuar
Emri dhe Pozicioni i Nenshkruesit
Emri i Ofertuesit/Kryesuesit të Bashkimit të Përkohshëm
Adresa

Shtojca 13

(shtojce per tu plotesuar nga autoriteti kontraktor)

PROJEKTI I ZBATIMIT DHE SPECIFIKIMET TEKNIKE

Specifikimet teknike të projektit

Teknologjia:

Në mënyrë që të evitohen ndërhyrjet e rënda ndërtimore që kanë dhe impakt të dukshëm dhe të ndjeshëm mjedisor, është implementimin e këtij projekti parashikohet të zgjedhet teknologjia pluskuese.

Kjo teknologji sugjeron ankorimin e pontoneve përmes pilotave ose nyjave ankoruese, të cilat inkastrojnë pontonin pluskues për të evituar zhvendosjet horizontale. Në secilin ponton montohen gishtat ankorues që shërbejnë për të ankoruar varkat, anijet, jahtet duke evituar përplasjet anësore midis njëra tjetrës. Çdo ponton, duke qënë teknologji pluskuese, lidhet me rrugët e kalimit përmes pasazheve të niveluara që vetregullohen sipas lartësisë që merr pontoni, i cili fiksohet në pilotata rregjistruese.

I gjithë impianti parashikohet të pajiset me infrastrukturën e parafabrikuar të furnizimit me energji elektrike, ujë dhe karburant për anijet, gjithashtu parashikohet që impianti të jetë i pajisur me teknologjinë e duhur të sigurisë dhe të monitorimit në rrjet.

Skenarët teknik:

Teknologjia konvencionale presupozon ndërtimin e bërthamave për kalatat mbrojtëse sikundër është ndërtuar dhe vetë Portit Turistik “Marina Rodon”. Metoda konvencionale realizon një mbushje mbrojtëse, në mënyrë që të përballohen dhe dinamikat e baticës dhe zbaticës.

Teknologjia e materialeve është bazuar në atë të aluminit, si material në themel të impiantit të parafabrikuar.

Pasazhet dhe vend ankorimi: Teknologjia te jete në përputhje të plotë me standardet aktuale të sigursë. Këto pasazhe ke këtë teknologji sigurohen nga 3-36 metra, me kapacitet peshë-mbajtës prej 200 deri 500 kg për mv.

Vend ankorimi: pavarësisht nga vendi ose nga valët, teknologjia që parashikohet të zbatohet në marinën Rodon do të ofrojë cdo lloj ankorimi për të përmbushur nevojat: udhëzues, grumbullues, udhëzues tra horizontal, fiksues, ankorim seaflex fleksibël (elastomerike dhe çelik inoks pjesë që mund të pranojë deri në një ton për fije në gjerësinë e flokut)

Ankorimi: për të ankoruar anijet në vend-ankorimet apo në gishtëzat/pontonet, teknologjia e Marinës Rodon do të ofrojë një gamë të kapëseve dhe fiksuesve, duke përballuar një forcë përthyerje 2,5-10 ton.

Portet e Jahteve ndërtohen mbi bazën e projekteve standarte duke patur në përbërje:

- mjetet e sigurisë detare
- akuatoriumin,
- rrugicat lundruese (pontile alumini me kuvertë druri), mbrojtësit e varkave (fendera lundrues për akostim), shtesat, trotuaret, rrugëkalimet sipas standardit, të përshtatshëm për kalimin e njerëzve nga sheshi ose dallgepritesit në pontil, të sigurta nga rrëshqitja e të mbrojtura me parmakë, palë për fiksimin e pontileve, korpo morto për mbatjen e kokave të pontileve, bova me gadina
- instalimet përkatëse të sinjalizimit dhe të komunikimit detar sipas kriterëve të IALA (Shoqata Ndërkombëtare për Ndihmën e Lundrimit dhe Autoriteti i Bovave Sinjalizuese), të dallueshme nga ndriçimi i zakonshëm.

Projekti i portit duhet të parashikoj minimalisht, por pa u limituar edhe:

- Gërmimet për kanalet lundruese hyrëse dhe ato ndarëse
- Hyrjet e mbrotjura për portin.
- Punimet për ndërtimet mbrojtëse, duke përfshirë dallgëthyesit solid dhe lundrues dhe mbrojtjen bregdetare konform standarteve të Bashkimit Europian.
- Hyrjen në port nëpërmjet rrugëve tokësore (ofertuesi duhet të parashikoj dhe të ketë zgjidhur marrëdhëniet me subjektet e tretë, rrugët për hyrjen në port).
- Sheshet e vendqendrimit të Jahteve jashtë sezonit.
- Tualete, duše, lavamane sipas standardit (1 për 50 vend akostimi)
- Ujë të rrjedhshëm në çdo vend akostimi në distancë 20 dhe me kapacitet prurës që të lejojë përdorimin e menjëhershëm të paktën 25% e rubinetave.
- Rrymë elektrike në çdo vend akostimi nga 16 amp 220/240 volt me mundësi rritjeje deri 32-64-125 amp dhe tension trefazor. Pajisjet duhet jenë në përputhje me standardin e IEC (international electric commission) dhe me mbrojtje rele për shkak të qëndrimit të ekspozuara në ambjent më lagështirë.
- Pikë e furnizimit me karburant;
- Planin për largimin e mbetjeve
- Rrjeti i ndriçimit të jashtëm
- Plani për MNZ-ne (mbrojtja nga zjarri)
- Mjete lundruese për dhënie me qera.

Projekti i Portit duhet të parashikojë infrastrukturën operacionale bazë si më poshtë:

- Qëndrim të përhershëm dhe të përkohshëm (stinor, mujor, ditor) të mjeteve lundruese në port me shërbim ruajtje 24/24 orë.
- Vend parkimi në tokë apo në vende të mbuluara për mjete lundruese
- Shërbime mekanike, elektrike dhe marangozi
- Vinç (travel lift) për futjen në ujë dhe nxjerrjen në tokë të mjeteve lundruese me peshë relativisht të madhe.
- Sisteme të përshtatshme të ankorimit në vartesi të pozicionit dhe hapësirës.
- Sistemet e sigurisë së jetës së njerëzve.
- Sigurinë portuale në përputhje me kriteret e Kodit ISPS dhe ligjit Nr. 168/2013 “Për sigurinë në Anije dhe Porte”.
- Monitorim me CCTV të kufirit ndares me portin e ri të peshkimit në përputhje me kriteret e Kodit ISPS dhe ligjit Nr. 168/2013 “Për sigurinë në Anije dhe Porte”.
- Sistemet dhe strukturat e parandalimit të ndotjeve detare përfshi anijet teknologjike, kordon lundrues, absorbent dhe personelin përkatës.
- Të plotësojë kërkesat e “Kodit të Gjellbër” (Kode për këshillime praktike për trajtimin mjedisor të bregdetit).
- Të plotësojë kërkesat e Konventes Ndërkombëtare për Parandalimin e Ndotjes Detare nga Anijet (MARPOL 73/78).
- Të plotësojë kushtet e specifikuar në Kodin Detar të Republikës së Shqipërisë dhe Konventave Ndërkombëtare të ratifikuara nga Republika e Shqipërisë.

Projekti i portit duhet të përfshijë gjithashtu superstrukturën bazë si më poshtë:

- Rikonstruksionin e rrugës
- Shtrimin dhe nivelim
- Ndriçimin e terminalit dhe të portit
- Sistemin e administrimit.
- Punimet civile
- Rezidencat përkatëse.
- Zyrat që do t’i shërbejnë konçesionarit si dhe ato që do t’u vendosen në dispozicion pa pagesë autoriteteve shtetërore për kryerjen e aktiviteteve të tyre funksionale si psh. dogana, policia kufitare, kapiteneria, inspektori sanitar etj.
- Ofiçina e servisit dhe mjete të takelazhit

Plani i zhvillimit dhe projektimit duhet të përmbajë:

- Fazat e zhvillimit të investimit.
- Grafikon e përfundimit të punimeve për çdo fazë, duke përcaktuar:
 - ❖ Afate konkrete për projektimin, fillimin e punimeve, përfundimin e ndërtimeve, fillimi i fazës së zbatimit.
 - ❖ Përlllogaritjen e klientëve potencial.
 - ❖ Një konceptim paraprak të planit të marketingut, duke treguar sesi klientët vendas dhe të huaj do të tërhiqen për të përdorur Portin e Jahteve në Portit Turistik “Marina Rodon”.

Ofertuesi duhet të paraqesë një prezantim të përgjithshëm të projektit, duke përfshirë:

- Fazat e zhvillimit
- Metodologjinë për arritjen e objektivave të projektit
- Identifikimin e lidhjes me shërbimet dhe infrastrukturën afër kufijve të zonës së projektit.
- Operatori ekonomik (Investitori apo shoqëria e kontraktuar nga investitori) duhet të paraqesë studimin gjeologjik dhe batimetrinë e terrenit ku do të ndërtohet porti.
- Operatori ekonomik duhet të paraqesë një Studim mbi ndikimin në mjedis dhe impaktet përkatëse.

Ndërtimet detare dhe punimet civile

- Operatori ekonomik duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar përshkrimin e punimeve detare dhe civile.
- Operatori ekonomik duhet të përshkruaj masat parandaluese kundrejt përmbytjeve, (stacionet e pompimit etj.)
- Ofertuesi duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar specifikimet e punëve të mëdha për:
 - ❖ Dallgëthyesin
 - ❖ Pontilet, korridoret sipas standardit, degëzimet (fingers), kanalet hyrese,
 - ❖ Kalatat, molet dhe sistemet mbrojtëse (fenders).
 - ❖ Vend akostimet, vend ankorimet, mënyren e ankorimit, llojet e spirancave.
 - ❖ Punimet e thellimeve/gërmimeve detare per te arritur thellesine deri në – 4.5 metra
 - ❖ Ndërtesat dhe themelet kryesore
 - ❖ Rrugët dhe zonat e shtruara
 - ❖ Skemën e rrethimeve
 - ❖ Punimet Civile

Shfrytëzimi dhe mirëmbajtja

- Ofertuesi duhet të paraqesë në mënyrë të detajuar përshkrimin e sistemit të shfrytëzimit dhe mirëmbajtjes, duke siguruar një menaxhim eficient dhe profesional të Portit Turistik “Marina Rodon”.
- Ofertuesi duhet të paraqesë një përshkrim paraprak të bashkëpunimit të pritshëm të Portit Turistik “Marina Rodon” me klientët e mundshëm.
- Ofertuesi duhet të respektojë Kodin Detar dhe Konventat ndërkombëtare në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Shërbimet e tjera dhe ndihmëse

Ofertuesi duhet të prezantojë në mënyrë të detajuar sistemin e aksesorëve të nevojshëm si më poshtë vijon:

- ❖ Sistemet e furnizimit me ujë të ëmbël,
- ❖ Sistemet e furnizimit me karburant me struktura mbrojtese dytesore,
- ❖ Sistemet e mbledhjes dhe kanalizimet e ujërave të zeza,
- ❖ Sistemin e tubacioneve për mbledhjen dhe riciklimin e ujërave të shiut nga sheshet dhe sipërfaqet e betonuara,
- ❖ Facilitetet e bregut për dorëzimin e mbeturinave vajore të anijeve (Sludge, slop),
- ❖ Skemat Elektrike,
- ❖ Skemën e infrastrukturës rrugore duke patur parasysh ekonomizimin e tyre në mënyrë që mos kufizojë sipërfaqet e shesheve.

Procesi i zbatimit të projektit:

Ofertuesi duhet të paraqesë një Plan Zbatimi, i cili duhet të përmbajë.

- a. Procesin e zbatimit të projektit.
- c. Skemën e zhvillimit të aktiviteteve.
- d. Grafikët dhe afatet.
- e. Monitorimi dhe kontrollin e cilësisë.

Impaktet sociale, mjedisore dhe meteo – detare.

Ofertuesi duhet të marrë përsipër shmangien ose zbutjen e impakteve sociale e mjedisore duke kryer një vlerësim të tyre dhe duke shpjeguar efektet që do të ketë Porti Turistik ”Marina Rodon”.

Shtojca 14

(shtojce per tu plotesuar nga autoriteti kontraktor)

PREVENTIVAT E PUNIMEVE

[shqiptarja.com]

Shtojca 15

[Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor]

NJOFTIM STANDART PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR

[Vendi dhe data]

[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar Z. /Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të koncesionit/partneritetit publik privat. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin për Prokurimet Publike, nr. 125/2013 “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat”, i ndryshuar dhe VKM nr. 575, datë 10.7.2013 “Për miratimin e rregullave për vlerësimin dhe dhënien me koncesion/partneritet publik privat”.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u [s’kualifikuat] [eliminuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme [shënoni kutinë e duhur]:

[subjekti juaj]

- mori pjesë në përgatitjen e njoftimit të kontratës, ose dosjen e tenderit, ose pjesë të tij, që u përdorën nga autoriteti kontraktor
- mori asistencë të paligjshme në përgatitjen e njoftimit të kontratës ose dosjes së tenderit, ose një pjesë të saj

[subjekti juaj]

- Është gjykuar nga një gjykatë që gëzon juridiksionin kompetent se ka kryer një shkelje kriminale ose civile, që përfshin praktikat korruptive, pastrimin e parave, organizimin kriminal, në ligjet ose rregullat e zbatueshme në Shqipëri, ose sipas marrëveshjeve dhe konventave ndërkombëtare;
- Një gjykatë me juridiksion kompetent ka vendosur se ka kryer një veprim mashtrimi ose një veprim të njëvlershëm me mashtrimin;
- Është në ndjekje penale për një nga veprat penale të përshkruara në nenin 45 të Ligjit nr.9643, date 20.11.2006 “ Per prokurimin publik”;

- ka falimentuar, aktiviteti është marrë nën administrimin e gjykatës, në përputhje me nenin 45 të Ligjit nr.9643, date 20.11.2006 “ Per prokurimin publik”.
- është nën procedurën e deklaramit të falimentimit, sipas një urdhri për likuidim të detyruar ose administrim nga gjykata, ose sipas një marrëveshjeje me kreditorët, ose sipas procedurave të ngjashme, në pajtim me rregullat e prokurimit publik;
- është dënuar me vendim të formës së prerë për vepra qe lidhen me veprimtarine profesionale;
- nuk ka paguar kontributet e sigurimit shoqëror, në përputhje me Ligjin Shqiptar dhe dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;
- nuk ka përmbushur detyrimet lidhur me pagimin e tatimeve, në përputhje me Ligjin Shqiptar ose me dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;

Nuk arritët të paraqisni:

- Çertifikatat ose vërtetimet e kërkuara që tregojnë se ju nuk jeni në kushtet e vendosura nga rregullat e prokurimit publik;
- Një çertifikatë, dokument ose vërtetime të tjera të mjaftueshme që kërkohen nga autoriteti kontraktor me qëllim verifikimin e përshtatshmërisë suaj profesionale;
- Vërtetime të mjaftueshme, siç përshkruhen në rregullat e prokurimit publik që tregojnë se kandidati ose ofertuesi në fjalë i plotëson kërkesat për kapacitetet minimale financiare, teknike dhe profesionale, të specifikuara në dosjen e ofertës ose në njoftimin e kontratës;
- Autoriteti Kontraktor ka vendosur se ju keni dorëzuar dokumenta që përmbajnë informacion të rremë, me qëllim kualifikimi;
- Oferta juaj [nuk i përgjigjet kërkesave] [është e parregullt];
- Nuk arritët të plotësonit kërkesat për sigurimin e ofertës;
- (ndonjë shkak tjetër përveç atyre më sipër)

JUSTIFIKIMI

[Jeni s’kualifikuar] [oferta juaj u refuzua] për shkak të këtyre arsyeve, si më poshtë:

[Shënoni arsyet e hollësishme për s’kualifikimin ose refuzimin e ofertës në fjalë]

Nëse mendoni se Autoriteti Kontraktor ka shkelur Ligjin nr.125/2013 “Për koncesionet dhe partneritetin publik privat” dhe VKM 575, date 10.7.2013 “Për miratimin e rregullave për vlerësimin dhe dhënien me koncesion/partneritet publik privat”. gjatë procedurës së koncesionit/ppp, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi sic parashikohet në Ligjin“Për koncesionet dhe partneritetin publik privat” .

Edhe pse nuk mundëm të përdornim shërbimet tuaja në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të koncesionit/ppp-ve.

Me respekt

< Emri >

Shtojca 16

[Shtojce per tu plotesuar Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I NJOFTIMIT TE FITUESIT

[Data _____]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e koncesionit/partneritetin publik privat

Përshkrim i shkurtër i kontratës: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Njoftojme se, kane qene pjesemarres ne procedure keta ofertues me vlerat perkatese te ofruara:

1. _____ Vlera (me numra dhe fjale) _____

2. _____ Vlera (me numra dhe fjale) _____

Etj. _____ Vlera (me numra dhe fjale) _____

Jane skualifikuar ofertuesit e meposhtem:

1. _____

2. _____

Perkatesisht per arsyet e meposhtme:

* * *

(Autoriteti Kontraktues) lajmëron [emri dhe adresa e Ofertuesit fitues] se oferta e paraqitur më datë [data] për marrjen me koncesion të [emri dhe përshkrimi i përgjithshëm i objektit të kontratës] është pranuar.

Afati i negociimit të Kontrates tuaj do të jete _____

Ofertuesi [emri] kërkohet t'i paraqesë (Autoriteti Kontraktues) dokumentet e meposhtme:

- Kopjen e vënies në dijeni për Formularin e Kushteve të Përgjithshme dhe të Vecanta të Kontratës Koncesionare\Partneritetit publik Privat, të nënshkruar.
- Sigurimin e Kontrates sipas formes se kerkuar ne Dokumentat Standarte te Procedures Konkurruese. Sigurimi duhet te paraqitet jo me vone se ne momentin e nenshkrimit te Kontrates nga te dy palet.

- Dokument bankar qe verteton pagesen e kryer per shpenzimet e publikimit dhe shpenzimet e konsulences se specializuar (*ne rast se ka*). Kjo pagese do te kryhet para fillimit te negociatave.
- Ne rast se terhiqeni nga lidhja e kontrates duhet te njoftoni me shkrim.

..... *Autoriteti kontraktues*

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____

(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Drejtuesi i Autoritetit Kontraktor]

Shtojca 17

KUSHTET E PËRGJITHSHME TË KONTRATËS Punët

Neni 1: Qëllimi

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e Punëve ne bazë të legjislacionit të koncesionit/partneritetit publik privat.
- 1.2 Ligji për koncesionet/partneritetin publik privat në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e koncesionit/partneritetit publik privat. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi koncesionet dhe partneritetin publik privat janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi koncesionet dhe partneritetin publik privat mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e parashikuara në pjesë të tjera të kontratës.
- 1.5 Kushtet e kontratës përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2: Përkufizime

- 2.1 “Kontratë” do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe kontraktorit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “Afati i realizimit të punimeve” do të thotë data që Punët duhet të perfundojnë siç është shprehur në Grafikon për realizimin Punimeve.
- 2.3 “Preventiv total” do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt te cilat jane orientuese,
- 2.4 “Defekt” do të thotë çdo pjesë e Punimeve e paperfunduar në përputhje me kontratën.
- 2.5 “Data e hyrjes” do të thotë data që Autoriteti Kontraktor lejon kontraktorin në kantier.
- 2.6 “Data e fillimit” është përfshirë në Të dhënat e kontrates. Ajo është data kur kontraktori do të fillojë punimet e ndertimit. Në se kjo nuk realizohet, “data e fillimit “do të jete dita në të cilën do të paguhet paradhenia.

- 2.7 “Pajisje” do të thotë makineritë dhe veglat e kontraktorit të sjella përkohësisht në kantier për realizimin e Ndertimeve.
- 2.8 “Materiale” do të thotë të gjitha furnizimet, duke përfshirë ato të konsumit, të përdorura nga kontraktori për kryerjen e punimeve.
- 2.9 “Objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Punët që kontraktori do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.10 “Palë(t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.11 “Përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktor” do të thotë personi i emëruar nga Autoriteti Kontraktor që është përgjegjës për administrimin e kontratës për Autoritetin Kontraktor.
- 2.12 “Autoritet Kontraktor” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe që kontraktori punon objekt i kësaj kontrate. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.
- 2.13 “Kantier” do të thotë vendi fizik i Punimeve.
- 2.14 “Raport i inspektimit të kantierit” do të thotë dokumentat e përfshira në dokumentat e tenderit që pasqyrojnë informacion faktik dhe të interpretuar rreth kushteve të sipërfaqes dhe nëntokës së kantierit.
- 2.15 “Nënkontraktues” do të thotë çdo person fizik ose ligjor ose kombinim i mësipërm, që furnizon Punët, materialet ose pajisjet për ose në emër të kontraktorit.
- 2.16 “Kontraktor” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate/koncesioni dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate siguron Punimet.
- 2.17 “Standarte Teknike” do të thotë specifikimet e aprovuara nga një trup i posaçëm standartizimi për zbatimin e vazhdueshëm ose të përsëritur. Standarte të tilla përdoren si rregulla, rregullore ose perkufizim të karakteristikave për të siguruar se materialet dhe shërbimet e procesuara i përgjigjen qëllimit.
- 2.18 “Ngritja e kantierit” do të thotë punimet e ndertimit të përkohshme, të ndërtuara e instaluar, që janë të nevojshme për zbatimin e punimeve të ndërtimit.
- 2.19 “Punime” do të thotë ajo që Autoriteti Kontraktor i kërkon nga kontraktori të gërmojë, ndërtojë, riparojë, rinovojë ose instalojë siç parashikohet në dokumentat e tenderit duke përfshirë shërbimet në lidhje me to, gjithashtu të perkufizuara në dokumentat e tenderit.

Neni 3: Hartimi i Kontratës

- 3.1. Njoftimi i ofertes fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në dokumentat e tenderit.

- 3.2. Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke sanksionuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

Neni 4: Praktikrat e Korrupuara, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

- 4.1 Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën nëse zbulon se kontraktori ka kryer veprime të korrupuara.
- 4.2 Kontraktori nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose ent që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtëkoncesion/partneritet publik privat.
- 4.3 Kontraktori duhet të lejojë Autoritetin Kontraktor të inspektojë llogaritë dhe regjistrat që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 5: Informacioni Konfidencial

- 5.1 Kontraktori dhe Autoriteti Kontraktues duhet të mbajnë në kofidencë dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktori mund t'i japë nënkontraktorit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktor deri në masën që nënkontraktorin të zbatojë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, kontraktori duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktorin një dispozitë që premtion ruajtjen e kofidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

Neni 6: Prona Intelektuale

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga kontraktori gjatë zbatimit të kontratës do t'i përkasin Autoritetit Kontraktor i cili mund t'i përdorë ato sipas gjykimit të tij.
- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, kontraktori, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specifikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga kontraktori gjatë zbatimit të kontratës. Kontraktori mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, po nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktor.
- 6.3 Kontraktori duhet të garantojë Autoritetin Kontraktor zhveshjen nga përgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale, që mund të dalin nga përdorimi i materialeve, skicave ose çdo prone tjetër sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoritetit Kontraktor në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i materialeve, skicave ose çdo prone tjetër të mbrojtur e të furnizuar sipas kontratës,

kontraktori duhet t'i japë Autoritetit Kontraktor të gjitha provat dhe informacionin në posedim të kontraktorit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 7: Origjina e Materialeve

- 7.1 Nuk ka asnjë kufizim për kombësinë e origjinës së materialeve, përveç atyre që mund të jenë përcaktuar në ndonjë Rezolutë të Asamblesë së Përgjithshme të Kombeve të Bashkuara.
- 7.2 Kontraktori mund të jetë i detyruar të verifikojë origjinën e materialeve.
- 7.3 Për qëllime verifikimi, “origjinë” do të thotë vendi ku materialet janë nxjerrë, bashkuar ose prodhuar. materialet janë prodhuar kur, nëpërmjet prodhimit, procesimit, ose mbledhjes së mjaftueshme të komponentëve, rezulton një produkt i ri i njohur në tregti që është mjaft i ndryshëm në karakteristikat bazë ose në qëllim apo përdorim nga komponentët e tij.
- 7.4 Origjina e materialeve ka dallim nga kombësia e kontraktorit ose nënkontraktorit që furnizon me materiale.

Neni 8: Komunikimi

- 8.1 Çdo komunikim midis palëve duhet të bëhet me shkrim.

Neni 9: Bashkepunimi në Kantier me të Tjerët

- 9.1 Kontraktori duhet të bashkepusojë dhe të ndajë kantierin me firma të tjera, autoritete publike, shërbimet publike dhe Autoritetin Kontraktor siç kërkohet dhe përkufizohet në Grafikon e realizimit të punimeve.

Neni 10: Përgjegjësia e Autoritetit Kontraktor

- 10.1 Autoriteti Kontraktor ka përgjegjësi të kompensojë kontraktorin për dëmtime të pajisjeve të kontraktorit deri në masën që lidhet me veprime me faj të Autoritetit Kontraktor ose të projekteve të Autoritetit Kontraktor me perjashtim të rastit kur keto të fundit, kishin gabime të dukshme që mund të ishin konstatuar lehtësisht nga kontraktuesi.

Neni 11: Kontraktori që Kryen Punimet

- 11.1 Kontraktori duhet të kryejë dhe mbarojë Punimet në përputhje me specifikimet teknike të paraqitura në dokumentat e tenderit.
- 11.2 Kontraktori nuk mban përgjegjësi për gabimet në projekt, të dhëna, planimetri ose aspekte të tjera të specifikimeve teknike, të dhëna nga Autoriteti Kontraktor, me përjashtim të rasteve kur gabimi ishte aq i dukshëm sa kontraktori duhet ta kishte vënë re dhe ta kishte reklamuar këtë të Autoriteti Kontraktor.
- 11.3 Kodet dhe standartet që do zbatohen do të jenë “Kodi Detar i Republikës së Shqipërisë” dhe aktet normative në zbatim të tij, Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë dhe legjislacioni në fuqi për

koncesionet/ppp. Nëse gjatë egzekutimit të kontratës, ka ndryshime në zbatimin e kodeve ose standarteve, këto ndryshime do të zbatohen vetëm pasi të jenë aprovuar nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 12: Ekzekutimi i Punimeve

12.1 Kontraktori duhet të fillojë zbatimin e kontratës sipas grafikut të punimeve dhe duhet t'i mbarojë Punët brenda Afatit të Mbarimit.

Neni 13: Sigurimi Teknik dhe Mjedisor

13.1 Kontraktori do të mbajë përgjegjësi për sigurinë e të gjitha aktiviteteve në kantier.

13.2 Kontraktori do të sigurojë kantierin në mënyrë të tillë që të minimizojë dëmtimet e mjedisit. Për shembull, ai duhet të kursejë energjinë, ujin dhe burime të tjera, të reduktojë humbjen dhe të minimizojë përdorimin e substancave varfëruese të ozonit, çlirimin e gazrave, Lëndët e përbëra organike të rezyshme dhe substanca të tjera, që dëmtojnë shëndetin dhe mjedisin.

Neni 14: Zbulimet

14.1 Çdo gjë me interes historik ose me vlerë të konsiderueshme e zbuluar papritur në kantier do të deklarohen për të vepruar konform legjislacionit në fuqi. Kontraktori duhet të njoftojë autoritetin kontraktor për ndonjë zbulim të tillë dhe të ndjekë udhëzimet e drejtuesit të projektit për procedurën e administrimit të objekteve.

Neni 15: Disponimi i Kantierit

15.1 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi të drejtën e disponimit të kantierit kontraktorit në datën e hyrjes të shprehur në dokumentat e tenderit. Nëse disponimi i ndonjë pjese të kantierit nuk jepet brenda datës së hyrjes për kantierin ose asaj pjese të kantierit siç parashikohet në dokumentat e tenderit, do të konsiderohet se Autoriteti Kontraktor ka vonuar fillimin e zbatimit të kontratës, dhe kontraktorit i lind e drejta të kërkojë amendimin e kontratës në lidhje me shtyrjen e Afatit të Mbarimit. Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori do të mbajnë procesverbal për datën e hyrjes.

Neni 16: Nryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

16.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktori është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 17: Forca Madhore

17.1 Kontraktori nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e sigurimit të kontratës, dëmeve të likuidueshme ose ndërprerjen për mosplotësim, nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës, vijnë si pasojë e ngjarjeve të Forcës Madhore.

17.2 Për qëllimet e këtij neni “Forcë Madhore” do të thotë një ngjarje jashtë kontrollit të kontraktorit dhe e paparashikueshme. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen nga, veprimet e Autoritetit Kontraktor, qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.

17.3 Nëse ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, kontraktori duhet të njoftojë menjehere autoritetin kontraktues. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktor jep udhëzime të ndryshme, kontraktori duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 18: Negociatat dhe Amendamentet

18.1 Kontratat e parashikuara me këtë ligj mund të ndryshohen duke i shtuar kontratës një aneks, me kusht që kjo mundësi të parashikohet në dokumentacionin e tenderit dhe në kontratë.

18.2 Ndryshimet në kontratë bëhen nga autoriteti kontraktues dhe koncesionari /partneri privat.

18.3 Ndryshimet në kontratë mund të bëhen me iniciativën e të dyja palëve kontraktuese veçanërisht në rastet e mëposhtme:

- a) kur rrezikohet siguria kombëtare dhe mbrojtja e vendit, rrezikohet mjedisi, natyra dhe shëndeti i njerëzve;
- b) kur humbet objekti i kontratës ose kur ekziston një pamundësi objektive për përdorimin e tij, në rastin e forcës madhore;
- c) gjatë ndryshimit të kuadrit ligjor;
- ç) në raste të tjera që çojnë në ndryshimin e situatës reale ose ligjore për përdorimin e objektit apo ofrimin e shërbimeve, ose në realizimin e kontratës.

18.4 Ndryshimet e kushteve thelbësore të kontratës që nuk parashikohen në dokumentacionin e tenderit dhe/ose në vetë kontratën kërkojnë zbatimin e një procedure të re të dhënies së kontratës së koncesionit/partneritetit publik privat.

18.5 Pa shkelur dispozitat e neneve 32 dhe 33, të ligjit për koncesionet dhe partneritetin public privat termi “kushtet thelbësore” u referohen në veçanti kushteve të cilat, nëse do të kishin qenë të përfshira në njoftimin fillestar të kontratës ose në dokumentacionin e tenderit, do të kishin bërë të mundur që ofertuesit të dorëzonin një ofertë në thelb të ndryshme, si dhe nëse ndryshimet do të kishin tejkaluar objektin e kontratës në atë masë që këto ndryshime do të përfshinin shërbimet që nuk mbulohen fillimisht.

18.6 Autoriteti kontraktues kërkon një miratim paraprak nga Ministria e Financave dhe Ekonomise për të gjitha ndryshimet e planifikuara, të cilat ndikojnë ose krijojnë riskun e ndikimit direkt ose indirekt në buxhetin e shtetit ose në buxhetin e organeve vendore apo të cilat mund të ndryshojnë në ndonjë mënyrë mbështetjen financiare siç përcaktohet nga ky ligj.

18.7 Autoriteti kontraktues njofton jo më vonë se 20 ditë Ministrinë e Financave dhe Ekonomise për ndryshimet e bëra në kontratë në përputhje me këtë nen.

Neni 19: Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

19.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse kontraktori falimenton ose bëhet i paafte të paguajë.

19.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 20: Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

20.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

20.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

20.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë kontraktorin për të gjitha Punët e pranuar dhe të kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë kontraktorit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjeshme të Punëve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, kontraktori do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 21: Nënkontraktimi

21.1 Autoriteti kontraktues mund:

a) t'i kërkojë koncesionarit që të japë kontrata që janë minimalisht 30% e vlerës totale të kontratës së koncesionit të palët e treta, duke siguruar në të njëjtën kohë një mundësi për tenderuesit që ta rritin këtë përqindje, ndërkohë që kjo përqindje minimale specifikohet në kontratën e koncesionit;

b) të kërkojë nga tenderuesit që të tregojnë në ofertat e tyre përqindjen e vlerës totale të kontratës që ata planifikojnë t'u caktojnë palëve të treta.

21.2 Për nënkontraktimin e partneriteteve publike private, që realizohen si kontrata të punëve publike ose të shërbimit publik, zbatohen dispozitat përkatëse të ligjit të prokurimit publik në përputhje me rrethanat.

Neni 22: Transferimi i të Drejtave

22.1 Në përputhje me dispozitat e këtij neni, me pëlqimin paraprak me shkrim nga autoriteti kontraktues, kontrata e koncesionit/partneritetit publik privat mund të transferohet te një person i tretë që përmbush kërkesat e përshtatshme, të përcaktuara në dokumentacionin e tenderit, në bazë të cilit kontrata ishte dhënë fillimisht, përveç se nëse këto kërkesa u referohen kushteve që nuk janë më të nevojshme për përmbushjen e kontratës, për shkak të faktit se këto detyrime dhe kërkesa të përmendura janë tashmë duke u konsumuar ose duke u realizuar nga koncesionari /partneri privat i mëparshëm.

22.2 Transferimi i kontratës së koncesionit nuk prish cilësinë dhe nuk përkeqëson vazhdimësinë e realizimit dhe të përmbushjes së kontratës.

22.3 Kur koncesionari/partneri privat është një subjekt për qëllime të veçanta, atëherë ndryshimi i të drejtave të pronësisë apo i menaxhimit të Subjektit për qëllime të veçanta (SPV), si rezultat i

transferimit të kapitaleve ose të aksioneve të biznesit, nuk mund të zbatohet pa miratimin e autoritetit kontraktues dhe të Ministrisë së Financave dhe Ekonomisë, përveç se nëse ky është një rezultat i tregimit të rregullt të aksioneve në një treg të rregulluar të kapitalit.

22.4 Autoriteti kontraktues kërkon një miratim paraprak nga Ministria e Financave dhe Ekonomisë për të gjitha transferimet e planifikuara të kontratës, të cilat ndikojnë ose krijojnë rrezikun e ndikimit në ndonjë mënyrë në buxhetin e shtetit ose në buxhetin e njësisë të qeverisjes vendore, ose të cilat mund të ndryshojnë në ndonjë mënyrë mbështetjen financiare, siç përcaktohet nga ky ligj.

22.5 Autoriteti kontraktues njofton Ministrinë e Financave dhe Ekonomisë për transferimet e kontratës të bëra në përputhje me këtë nen.

Neni 23: Sigurimi i Kontrates

23.1 Para nënshkrimit të kontratës, kontraktori duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktor sigurimin e kontrates në vlerën dhe formën siç parashikohet në kontratë. Deshtimi për të dhene sigurimin e kontrates në formën dhe në vlerën 10 % të vlerës së investimit të projektit e kërkuar, do të rezultojë në anulimin e kontratës dhe humbjen e sigurimit të Ofertës të kontraktorit.

Neni 24: Baza Ligjore

24.1 Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.

Neni 25: Zgjidhja e Mosmarrveshjeve

25.1 Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.

25.2 Nëse palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, ato i drejtohen zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 26: Përfaqësimi i Palëve

26.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose strukture organizative, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.

26.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Në se njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.

26.3 Palët mund të emërojnë persona ose struktura organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta në të cilin rast njoftimi me shkrim duhet dhënë dhe duhet të përcaktojë shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 27: Lajmërimet

27.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.

27.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 28: Llogaritja e Afateve

28.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

[shqiptarja.com]

Shtojca 18

[Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor]

KUSHTET E VEÇANTA TË KONTRATËS Punët

Kushtet e veçanta të mëposhtme të Kontratës do të plotësojnë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës. Në rast se do të ndodhë ndonjë konflikt, dispozitat e mëposhtme do të mbizotërojnë ato të Kushteve të Përgjithshme.

Neni 1: Përkufizime

1.1 Autoriteti Kontraktor është _____

1.2 Kontraktori është _____

Neni 2: Sigurimi i Kontrates

2.1 Sigurimi i kontratës në shumën 10% duhet të ofrohet nga kontraktori për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i kontrates do t'i lëshohet ose kthehet, menjehere, kontraktorit sipas Shtojcës 19 "Formulari i sigurimit të kontratës"

Neni 3: Përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktor

3.1 Përfaqësuesi i Autoritetit Kontraktor: _____

3.2 Adresa/pika e kontaktit: _____

Neni 4: Kantieri

4.1 Kantieri i Punëve do të jetë (Pershkrimi i sakte i venddodhjes se objektit qe do te realizohet): _____

Neni 5 Data e Fillimit

5.1 Kjo kontratë: _____

Neni 6: Lloji i Kontratës

Shtojca 19

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

[Shtojce per tu paraqitur nga Operatori Ekonomik]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Data _____]

Për : [Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

Në emer të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

Procedura e koncesionit/ ppp: [lloji i procedurës]

Përshkrim i shkurtër i kontratës: (objekti)

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimit Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Duke gene se:

- (emri i Ofertuesit Fitues) është shpallur fitues ne Proceduren Konkurruese per Marrjen me Koncesion/PPP te _____, me vendndodhje ne _____, sipas shkreses se (emri i Autoritetit Kontraktor) (me poshte referuar si "Autoriteti Kontraktor"), Nr. ____ Prot, date ____ .2015, "Njoftimi i Fituesit" ; dhe
- Ofertuesi Fitues ka paraqitur prane nesh Draftin e Kontrates te lidhur ndermjet tij dhe Autoritetit Kontraktor, "Per marrjen me koncesion/ppp te _____ ; dhe
- ne Kontraten tuaj kerkohej leshimi i nje Sigurimi Kontrate ne vleren e specifikuar si me poshte, si garanci per permbushjen e detyrimeve te Koncesionarit te parashikuara ne Kontrate; dhe
- (emri i Bankes/i shoqerise se sigurimit) është dakord te leshoje kete garanci.

Deklarojme se:

- jemi garantuesit e kontrates se siperpermendur deri ne shumën totale prej 10 % (shuma ne shifer dhe fjale), shume e cila është e pagueshme ne menyren dhe monedhen e percaktuar ne kontrate; dhe
- marrim persiper te paguajme, sapo te beni kerkesen e pare me shkrim dhe pa qene nevoja te beni argumentim te kerkeses, cdo shume brenda kufirit prej (shuma e garancise); dhe
- per marrjen e kesaj garancie, nuk është nevoja t'i drejtoheni me pare Koncesionarit\Partneritetit Publik Privat per te realizuar pagesen sipas kerkeses suaj; dhe
- asnje shtesë apo ndryshim i kushteve te Kontrates, per te cilen ju mund te bini dakord me Koncesionarin, nuk na cliron nga detyrimet e kesaj Garancie.

Kjo garanci është e vlefshme deri ne daten qe perfshin 30 dite nga data e leshimit te Certifikates së Perfundimit.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 20

[Shtojce per tu plotesuar nga Autoriteti Kontraktor]

FORMULARI I PUBLIKIMIT TE NJOFTIMIT TE KONTRATËS SE NËNSHKRUAR

Seksioni I Autoriteti Kontraktor

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri _____
Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____
Adresa në Internet _____

I.2 Lloji i autoritetit kontraktor dhe aktiviteti ose aktivitetet kryesore:

Institucion Qëndror	<input type="checkbox"/>	Institucion i Pavarur	<input type="checkbox"/>
Njesite e Qeverisjes Vendore	<input type="checkbox"/>	Tjetër	<input type="checkbox"/>

Seksioni II Objekti i Kontratës

II.1 Lloji i Kontratës

Punë	<input type="checkbox"/>	Shërbime	<input type="checkbox"/>
------	--------------------------	----------	--------------------------

II.2 Përshkrim i shkurtër i kontratës

1.Objekti i kontratës _____
2. Forma e Kontratës _____
3. Burimi i Financimit _____

II.3 Kohëzgjatja e kontratës ose afati kohor për ekzekutimin:

Kohëzgjatja në muaj _____ e ditë _____

ose

duke filluar nga _____ ne përfundim në _____

Seksioni III Procedura

III.1 Lloji i procedurës:

E hapur	E kufizuar	Me negociim me shpallje paraprake
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

III.2 Numri i ofertave të dorëzuara: **Numri i ofertave të rregullta:**

Seksioni IV Informacion mbi kontratën

IV.1 Numri i Kontratës: _____ **Data e Kontratës**

IV.2 Emri dhe adresa e kontraktorit

Emri _____
Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____
Adresa e Internetit _____

IV.3 Vlera Totale

Vlera _____ (pa TVSH) Monedha _____

IV.4 Informacione shtesë (nëse ka)

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi

Shtojca 21

**FORMULARI I ANKESËS PRANE AUTORITETIT
KONTRAKTOR**

Ankesë drejtuar : *Autoriteti Kontraktor*

Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkim shoqërisht).

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Seksioni II. Informacion për Procedurën

1. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e kontratës në njoftimin e kontratës ose në dokumentat e tenderit, duke përfshirë llojin e procedurës së përdorur për koncesionin/ppp në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kufizuar (PK), Procedurë me Negociim me shpallje paraprake (PN),).

2. Autoriteti Kontraktor

Emri i autoritetit kontraktor që administron procesin e prokurimit.

3. Vlera e Përlogaritur e Koncesionit/PPP

Llogaritja e vlerës së kontratës (shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

4. Objekti i Kontratës

Përshkrim i shkurtër i punëve/ shërbimeve që blihen.

5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

Data (viti/muaji/dita)

6. Data e Përcaktimit të Kontratës Fituese

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

2. Deklaratë e Hollësishme e Fakteve dhe Argumenteve

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me arsyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet perkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.

3. Lista e Shtojcave

Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë.

Mundësisht bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e tenderit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj**. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave perkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për koncesionin/ ppp, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë **autoritetit kontraktor**

4. Kundërshtimi Paraprak ndaj Autoritetit Kontraktues

Kundërshtim quhet një ankesë e drejtuar drejtpërdrejt autoritetit kontraktues. Bashkangjisni një kopje të çdo ankese me shkrim, duke përfshirë edhe përgjigjen, nëse ka një tillë.

1. Keni bërë ndonjë kundërshtim të tillë? Nëse po, atëherë specifikoni mënyrën e kundërshtimit (psh, me shkrim, nepermjet faksit, etj).

Po Jo

-
2. Autoriteti Kontraktues Pranë të Cilit është bërë Kundërshtimi

Emri i autoritetit kontraktues.

Emri dhe pozicioni i zyrtarit ndaj të cilit është bërë kundërshtimi.

-
3. Natyra e Masës së Kërkuar Korrigjuese

Çfarë mase korrigjuese kërkon?

-
4. Lista

*Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjisni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht **çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e procedures konkurruese, me të gjitha ndryshimet***

dhe shtojcat, propozimin tuaj; të gjithë korrespondencën dhe çdo informacion me shkrim që lidhet me një kundërshtim që keni bërë. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për konkurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë: **Autoriteti perkates sipas ligjit nr. 125/2013 “Per koncensionet dhe partneritetin publik privat”**

Nr. Faks:

E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit

Shënim: Për ankesat pranë Komisionit të Prokurimit Publik duhet ti referoheni Formulari të Ankesës se nxjerrë nga ky institucion.

Nr. Faks:

E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e Ankues

Shtojca 22

FORMULARI I PROKURËS

PROKURË

Sot më datë, muaji, viti

Perpara meje

Noterit/es

I/E nenshkruari/a z./zj. _____
ne cilesine e tij/saj _____

Shtetesia _____

Mbajtes i Pasaportes ose Dokumentit te Identifikimit nr. _____ Leshuar
nga _____

Me date _____

Banues ne _____

Emeroj z./zj. _____ ne cilesine e tij/saj si _____, per te:

- (a) nenshkruar ose vulosur dhe per te dorezuar tek autoritetet kompetente te gjithë dokumentet e renditura ne Pasqyrën 1 bashkelidhur;
- (b) dorezuar dhe marre ne dorezim cdo lloj dokumenti apo instrumenti ne lidhje me dokumentet e renditura në Pasqyrën 1 bashkelidhur; dhe
- (c) Te kryeje te gjitha veprimet e nevojshme ose shtese ne lidhje me ceshtjet e percaktuara ne kete dokument, perfshire edhe nenshkrimin dhe zbatimin e cdo akti, i cili nevojitet per te zbatuar per te plotesuar dokumentet e listuar ne Pasqyrën 1, ose qe keto dokumente te sjellin pasoja.

Dhe eshte i/e autorizuar te emeroje persona te tjere per te ushtruar te gjitha ose nje pjese te tagrave te percaktuara ne kete Prokure.